



javno podjetje d.o.o.
Poljubinj 89h, 5220 Tolmin

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ODDAJA, PREVZEM IN OBDELAVA LOČENO ZBRANE ODPADNE EMBALAŽE

Naročnik: KOMUNALA TOLMIN, javno podjetje d.o.o.
Poljubinj 89h, 5220 Tolmin
tel.: 05 38 19 300
e-mail: info@komunala-tolmin.si

Oktober 2020

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18) ter razpisno dokumentacijo vabimo vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudbe za oddajo javnega naročila storitve po postopku naročila male vrednosti s sklenitvijo okvirnega sporazuma, katerega predmet je oddaja, prevzem in obdelava ločeno zbrane odpadne embalaže.

Predmet naročila je oddaja, prevzem in obdelava ločeno zbrane odpadne mešane embalaže, ki je v seznamu odpadkov (Priloga sklepa Komisije z dne 18. decembra 2014 o spremembi Odločbe Komisije 2008/98/ES Evropskega parlamenta in Sveta (2014/955/EU)) razvrščena pod številko 15 01 06.

Predmetno javno naročilo se izvaja na podlagi 100.a člena v zvezi z 90. členom Zakona o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Uradni list RS, št. 49/20 in 61/20; v nadaljnjem besedilu: ZIUZEOP) ter obvestila financerja - Ministrstva za okolje in prostor o potrditvi količin za okvirni sporazum, št. 430-348/2020/1 z dne 06.10.2020. Citirana določila ZIUZEOP so bila sprejeta z namenom reševanja stanja pri izvajalcih obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, pri katerih zaradi preseženih kapacitet predhodnega skladiščenja ali skladiščenja odpadne embalaže obstaja tveganje za varstvo okolja in zdravje ljudi ter za doseganje predpisanih okoljskih ciljev na področju ravnanja z odpadki. Izvajalcem javne službe je tako omogočeno, da odpadno embalažo, ki je niso prevzele družbe za ravnanje z odpadno embalažo, sami oddajo v nadaljnjo obdelavo izvajalcem obdelave, zato je naročnik pristopil k izvedbi predmetnega postopka oddaje javnega naročila, saj so podani vsi pogoji za oddajo teh odpadkov neposredno izvajalcu obdelave odpadkov.

Naročnik ocenjuje količino odpadne embalaže, ki jo bo zbral do 20.11.2020, na 290 ton, količino odpadne embalaže, ki jo bo zbral od 20.11.2020 do 31.12.2020, pa na 100 ton, torej skupaj 390 ton.

Lokaciji zbrane odpadne embalaže je:

- Zbirni center Volče.

Izbrani ponudnik - izvajalec obdelave odpadkov mora odpadno embalažo prevzeti na navedeni lokaciji.

Kontaktna oseba na lokaciji Zbirnega centra Volče je Matjaž Rutar, vodja zbirnega centra, GSM št. 031 818 600.

Izbrani ponudnik - izvajalec obdelave odpadkov, ki odpadno embalažo prevzame v predobdelavo (npr. sortiranje), mora prevzeto odpadno embalažo obdelati tako, da jo lahko v čim večjem deležu usmeri v recikliranje. V skladu z Uredbo o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/15 in 69/15) predobdelane odpadne embalaže ne sme prodati trgovcu.

Izbrani ponudnik - izvajalec obdelave mora vsako pošiljko prevzete odpadne embalaže predobdelati (npr. sortirati) in jo oddati v nadaljnjo obdelavo najpozneje do 30.11.2020.

Količine prevzete odpadne embalaže po 20.11.2020 do 31.12.2020 mora izbrani ponudnik – izvajalec obdelave predobdelati (npr. sortirati) in oddati v nadaljnjo obdelavo najpozneje do 20.02.2021.

Sklenjen bo tripartitni okvirni sporazum o oddaji, prevzemu in obdelavi ločeno zbrane odpadne embalaže med izvajalcem javne službe, izbranim ponudnikom – izvajalcem obdelave odpadkov in financerjem – Ministrstvom za okolje in prostor.

Pri izbiri ponudnika za obdelavo odpadkov bo naročnik skladno z zgoraj navedeno pravno podlago upošteval dejstvo, da je skupna višina vseh stroškov, ki bodo kriti iz proračunskih sredstev, omejena z razpoložljivimi finančnimi sredstvi, ki so za ta namen zagotovljena v proračunu Republike Slovenije.

Skladno s tem naj ponudniki upoštevajo, da **cena obdelave** vključno s stroški priprave te odpadne embalaže za nadaljnjo obdelavo, kot je npr. sortiranje (brez DDV) **ne sme biti višja od 153,00 EUR/t prevzete odpadne embalaže iz plastike, kovin in sestavljenih materialov.** Cena **prevzema in transporta** pa **ne sme biti višja od 1,4 EUR/km** (brez DDV), pri čemer mora biti posamezno **vozilo opremljeno za prevoz najmanj 60 m³ odpadne embalaže.**

Kot ponudnik lahko sodeluje vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter izpolnjuje ostale pogoje za udeležbo (sposobnost), določene z ZJN-3, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji, ob tem, da mora ponudnik priložiti ponudbi dokumente, zahtevane v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

2. SPLOŠNA DOLOČILA

2.1 Pravna podlaga in opredelitev postopka

Oddaja javnega naročila se izvede po postopku naročila male vrednosti v skladu z določili ZJN-3, upoštevaje tudi drugo veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

2.2 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Dokumentom, potrdilom, dokazilom in podobno, ki so v tujem jeziku, morajo biti priloženi tudi slovenski prevodi. V kolikor bo katerikoli dokument predložen v tujem jeziku brez slovenskega prevoda, se šteje kot, da ga ponudnik ni predložil.

2.3 Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanih v zvezi z vsebino javnega naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil, preko katerega lahko vsak ponudnik zahteva pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma poda kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z javnim naročilom. Morebitne spremembe in pojasnila bodo objavljena najpozneje 2 dni pred dnevom za oddajo ponudb pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko portala

javnih naročil vsaj 1 dan prej. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z javnim naročilom, zastavljena po preteku postavljenega roka, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Vsaka sprememba in dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo dosegljiva vsem ponudnikom preko portala javnih naročil.

2.4 Finančna zavarovanja

Kot finančno **zavarovanje za resnost ponudbe** mora ponudnik (pri skupni ponudbi katerikoli partner) predložiti bianko menico ter menično izjavo, s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice. Zahtevana višina finančnega zavarovanja je 1.500,00 EUR. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe lahko naročnik unovči, če ponudnik:

- po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne,
- poda zavajajoče oziroma lažne izjave,
- v določenem roku ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi,
- ne soglaša z odpravo napak v ponudbi,
- ne sklene okvirnega sporazuma v roku, določenem v razpisni dokumentaciji,
- v določenem roku ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti unovčljivo v zgoraj naštetih okoliščinah. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila in podpisu okvirnega sporazuma z izbranim izvajalcem, bo naročnik neizbranim ponudnikom na pisno zahtevo vrnil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe se upošteva izključno bianko menica z menično izjavo. Vsa ostala možna finančna zavarovanja ne bodo zadostila kriteriju finančnega zavarovanja v razpisu in se bo ponudba po tem kriteriju izbora izključila kot nedopustna ponudba.

Naročnik bo izključil vsako ponudbo, ki ni opremljena z zahtevanim finančnim zavarovanjem za resnost ponudbe, bianko menico in menično izjavo, in ne pokriva zneska zavarovanja v zahtevani višini (izključitveni pogoji!).

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti veljavno za čas veljavnosti ponudbe, to je do vključno 23.12.2020.

Kot finančno **zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu** mora izbrani ponudnik (pri skupni ponudbi katerikoli partner) financerju (MOP) dostaviti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje v višini 10 % skupne vrednosti z DDV, v nasprotnem primeru se okvirni sporazum šteje za ničen, naročnik pa lahko unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu mora izbrani ponudnik izročiti financierju v roku 14 dni po sklenitvi okvirnega sporazuma in mora biti veljavno še 60 dni po preteku roka za izvedbo del po okvirnem sporazumu.

Če se bodo med trajanjem okvirnega sporazuma spremenili roki za izvedbo posla, bo moral izvajalec obdelave temu ustrezno spremeniti tudi finančno zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

Financer bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu v primeru:

1. če izvajalec obdelave ne bo pričel izvajati svojih obveznosti po okvirnem sporazumu ali
2. če izvajalec obdelave ne bo izpolnil svojih obveznosti po okvirnem sporazumu ali
3. če izvajalec obdelave ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti po okvirnem sporazumu ali
4. če izvajalec obdelave ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti po okvirnem sporazumu ali
5. če bo izvajalec obdelave prenehal izpolnjevati svoje obveznosti po okvirnem sporazumu.

V kolikor bo financer unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu, bo moral izvajalec obdelave predložiti financierju v roku 14 dni od unovčenja zavarovanja novo zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu v enaki višini in z enako končno veljavnostjo kot prvotno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu.

V fazi oddaje ponudbe mora ponudnik ponudbi priložiti:

- **izpolnjeno izjavo**, da bo v primeru podpisa okvirnega sporazuma financierju (MOP) posredoval zahtevano finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu, ki bo vsebinsko popolnoma enako razpisni dokumentaciji priloženemu vzorcu,
- s strani ponudnika **parafiran vzorec** finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu.

2.5 Variantna ponudba

Variantne ponudbe se ne bodo upoštevale in se bodo zavrnila kot nedopustne.

2.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do 23.12.2020.

2.7 Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika - OZ). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 23.10.2020 do 9.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:
https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=21465

Zavarovanje za resnost ponudbe (bianko menica skupaj z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo) morajo ponudniki predložiti v originalu, in sicer najkasneje do **23.10.2020 do 9.00 ure** na naslov: Komunala Tolmin d.o.o., Poljubinj 89h, 5220 Tolmin v zaprti kuverti oziroma ovojnici, ki mora biti opremljena z v celoti izpolnjeno etiketo za naslavljanje ponudbe, ki se nahaja v nadaljevanju razpisne dokumentacije. Zavarovanje za resnost ponudbe lahko ponudnik izroči osebno v tajništvu Komunale Tolmin d.o.o., Poljubinj 89h, 5220 Tolmin, če pa ga pošlje po pošti, mora prispeti na naslov Komunale Tolmin d.o.o. do roka iz prejšnjega stavka (prejemna teorija). **Če bo skupaj s finančnim zavarovanjem predložena še kakršnakoli druga dokumentacija, se ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.**

Če zavarovanje za resnost ponudbe ne prispe do postavljenega roka na naslov naročnika, se ponudba šteje za nepravočasno oddano.

2.8 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 23.10.2020** in se bo začelo **ob 9.15 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod

razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.9 Pregled in ocenjevanje ponudb

Po prejemu ponudb in pred oddajo javnega naročila preveri naročnik obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila oziroma manjkajoče listine o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki formalnih nepopolnosti in računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom (5.–7. odstavek 89. člena ZJN-3).

Ponudbo se izključi, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali stvarnih dokazil ali, če ne dopolni formalno nepopolne ponudbe.

Ponudbo se izključi, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se lahko izključi kot nedopustno in zavajajočo, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila ali katerikoli drugi dokument, ki je priložen razpisni dokumentaciji.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

Ponudbo se izključi tudi v primeru, če:

- ponudba ne ustreza razpisnim pogojem,
- cena ni določljiva,
- ponudnik ni registriran za opravljanje prevzetih del,
- ponudnik ne razpolaga z ustreznimi dovoljenji,
- ni predložena bianko menica kot zavarovanje za resnost ponudbe skupaj z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo.

2.10 Odločitev o oddaji naročila

Naročnik najkasneje v roku, določenem z zakonom, sprejme odločitev o oddaji javnega naročila in nato ponudnike preko portala javnih naročil obvesti o svoji odločitvi.

Naročnik si pridržuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila v skladu z določili 90. člena ZJN-3.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z ZJN-3 odstopi od sklenitve okvirnega sporazuma oziroma izvedbe javnega naročila. Naročnik ponudnikom ne priznava nobenih stroškov v zvezi z izdelavo ponudbe.

2.11 Pravno varstvo

Vsak ponudnik, ki bo sodeloval v postopku oddaje javnega naročila, sme zahtevati revizijo postopka javnega razpisa, če meni, da postopek ni bil izveden v skladu z določili ZJN-3.

2.12 Sklenitev okvirnega sporazuma

Z izbranim izvajalcem bo naročnik sklenil okvirni sporazum.

Okvirni sporazum prične veljati, ko ga podpišeta stranki okvirnega sporazuma in je s strani izvajalca financierju predloženo tudi ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu. V nasprotnem primeru si naročnik pridržuje pravico do razveze okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik mora pristopiti k podpisu okvirnega sporazuma najkasneje v 3 dneh po prejemu poziva naročnika, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa okvirnega sporazuma odstopa.

Naročniku je z zakonom prepovedano skleniti okvirni sporazum s ponudnikom, ki je uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011), že sklenjene pogodbe s takšnim ponudnikom pa so nične. Pred sklenitvijo okvirnega sporazuma v vrednosti nad 10.000,00 EUR (brez DDV) mora izbrani ponudnik, skladno z določili šestega odstavka 91. člena ZJN-3 in šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, na naročnikov poziv v 8. dneh od prejema poziva posredovati izjavo s podatki o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

To izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo Komisije za preprečevanje korupcije dolžan le-tej predložiti. Če se izkaže, da je ponudnik predložil lažno izjavo oziroma dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost okvirnega sporazuma.

2.13 Zaupnost podatkov

Naročnik bo kot poslovno skrivnost ali kot tajnost varoval le tiste podatke v ponudbi, ki so označeni kot poslovna skrivnost oziroma tajnost, za kar mora biti ponudbi priložen sklep o varovanju poslovne skrivnosti oziroma pravilnik o varovanju poslovne skrivnosti in, ki jih kot takšne opredeljuje veljavna zakonodaja s tega področja. Podatki, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, ne morejo biti označeni kot tajnost

ali kot poslovna skrivnost. Imena ponudnikov bodo do odpiranja ponudb varovana kot poslovna skrivnost.

3. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDBA IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

3.1 Ponudnik lahko predloži le eno ponudbo v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije, in sicer samostojno ali z morebitnimi sopogodbenci ali podizvajalci. V primeru skupne ponudbe, v okviru katere v razmerju do naročnika partnerji neomejeno solidarno odgovarjajo in vsak posebej za izvedbo celotnega javnega naročila, je potrebno ponudbi priložiti podpisan sporazum ali drug ustrezen akt o skupnem nastopanju in prevzemu odgovornosti za obveznosti iz okvirnega sporazuma, iz katerega bo razvidno, kdo je poslovodeči partner, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih partnerjev ter delež in vrsto storitev/del, ki jih bo opravil posamezni partner. V primeru skupne ponudbe morajo v nadaljevanju zahtevane izjave predložiti vsi sodelujoči partnerji.

V primeru, kadar ponudnik v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, in sicer s predložitvijo k ponudbi ustreznih dogovorov ali drugih zagotovil teh subjektov, iz katerih to dejstvo nedvomno izhaja.

Ponudba mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika ali osebe, ki je s pisnim pooblastilom pooblaščen za podpisovanje v imenu zakonitega zastopnika ponudnika, kar je razvidno iz priloženega pooblastila.

3.2 Ponudnik mora zagotoviti, da so izpolnjeni vsi pogoji za sodelovanje, navedeni v nadaljevanju razpisne dokumentacije in vsebovani v posameznem obrazcu. Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (ponudnik, partner, podizvajalec) mora izpolnjevati obvezne pogoje za sodelovanje v postopku javnega naročanja (75. člen ZJN-3). Tehnične zmogljivosti lahko ponudnik izpolnjuje sam ali pa skupaj z drugimi gospodarskimi subjekti, ki nastopajo v ponudbi.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev oziroma vzorcev iz razpisne dokumentacije upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu oziroma vzorcu.

3.3 Ponudbena dokumentacija vsebuje:

- izpolnjeno ponudbo s podatki o ponudniku (v primeru skupne ponudbe navesti tudi sodelujoče partnerje) in navedbo ponudbene cene za eno tono odpadkov, razvrščenih pod številko 15 01 06 v EUR brez DDV,
- izpolnjen vzorec okvirnega sporazuma (v primeru skupne ponudbe navesti tudi sodelujoče partnerje),
- izpolnjeno izjavo o pogojih razpisa,

- izpolnjeno izjavo o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jo izpolnijo vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi, tudi podizvajalci in tudi gospodarski subjekti, na kapacitete katerih se sklicuje ponudnik, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo dokazuje, da:
 - gospodarskemu subjektu oziroma osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v podjetju ponudnika, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/2012, 54/2015) in ki jih opredeljuje 1. odstavek 75. člena ZJN-3,
 - gospodarski subjekt izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma znaša vrednost morebitnih neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave manj kot 50 EUR (2. odstavek 75. člena ZJN-3),
 - ima gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave (2. odstavek 75. člena ZJN-3),
 - na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, gospodarski subjekt ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami (4. odstavek 75. člena ZJN-3),
 - gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države izrečena globa za prekršek za najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno (4. odstavek 75. člena ZJN-3),
 - nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja oziroma postopek likvidacije kot to določa točka b) 6. odstavka 75. člena ZJN-3,
 - pri gospodarskem subjektu niso udeleženi funkcionarji, ki pri naročniku opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani, kot poslovodje, člani posloводства ali zakoniti zastopniki, prav tako niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu (35. člen ZIntPK),
 - je gospodarski subjekt registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, pri organu države, v kateri ima sedež,
- veljavno potrdilo Ministrstva za okolje in prostor, Agencije RS za okolje o vpisu v evidenco prevoznikov odpadkov s številko 15 01 06,
- veljavno okoljevarstveno dovoljenje Ministrstva za okolje in prostor, Agencije RS za okolje za prevzem in obdelavo odpadkov s številko 15 01 06 z vsemi morebitnimi spremembami.
- bianko menico za resnost ponudbe - pri skupni ponudbi predloži katerikoli partner **(OPOZORILO – finančnih zavarovanj ne luknjajte)** v višini 1.500,00 EUR skupaj z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in vnovčenje menice kot zavarovanje za resnost ponudbe, in sicer z veljavnostjo najmanj toliko dni, kolikor je veljavna ponudba,
- izpolnjeno izjavo o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu - pri skupni ponudbi predloži katerikoli partner, in sicer bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje v višini 10 % skupne vrednosti z DDV okvirnega sporazuma, s parafiranim vzorcem,

- podatke o podizvajalcih, vključenih v ponudbo z navedbo, kaj prevzema sam ponudnik in kaj posamezni podizvajalec, pri čemer je potrebno navesti vrsto posla, ki ga prevzema, vrednost ter količino prevzetega posla,
- izpolnjeno izjavo podizvajalca.

Ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun« naloži v celoti izpolnjen obrazec »Ponudba« v .pdf obliki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Izjava – ponudnik« naloži v celoti izpolnjen obrazec »Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev« v .pdf obliki, za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci) pa naloži ta obrazec v .pdf obliki v razdelek »Izjava – ostali sodelujoči«.

Ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Druge priloge« naloži vso ostalo v celoti izpolnjeno zahtevano dokumentacijo v .pdf obliki.

3.4 Ponudbena cena

V ponudbeni ceni za tono odpadkov, razvrščenih pod številko 15 01 06 morajo biti zajeti:

- stroški prevzemanja odpadne embalaže pri izvajalcu javne službe (npr. nakladanje in tehtanje prevzete odpadne embalaže),
- stroški prevoza odpadne embalaže od kraja predhodnega skladiščenja ali skladiščenja pri izvajalcu javne službe do kraja naprave za obdelavo izvajalca obdelave odpadkov in
- stroške obdelave prevzete odpadne embalaže, vključno s stroški priprave te odpadne embalaže za nadaljnjo obdelavo (npr. sortiranje).

Pri določanju višine stroškov obdelave prevzete odpadne embalaže mora izbrani ponudnik - izvajalec obdelave odpadkov v skladu s sedmim odstavkom 100.a člena ZIUZEOP upoštevati tudi morebitno vrednost odpadne embalaže ali vrednost posameznih vrst embalažnega materiala v odpadni embalaži, ki nastanejo pri njeni obdelavi.

Ponudbena cena mora biti izražena v EUR. Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti naveden ločeno.

Naknadno se izbranemu ponudniku - izvajalcu obdelave odpadkov ne bodo priznali nobeni stroški, ki niso zajeti v ponudbeni ceni.

Ponudbena cena mora biti fiksna za vso dobo trajanja okvirnega sporazuma.

4. KRITERIJ ZA IZBOR NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

4.1 Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika

Najnižja ponudbena cena za eno tono odpadkov, razvrščenih pod številko 15 01 06 v EUR brez DDV.

V primeru enakih ponudbenih cen bo naročnik izbral ponudbo, ki bo v informacijski sistem e-JN predložena prej.

5. OBRAZCI

- OBR-1 ponudba
- OBR-2 vzorec okvirnega sporazuma
- OBR-3 izjava o pogojih razpisa
- OBR-4 izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
- OBR-5 menična izjava za resnost ponudbe
- OBR-6 izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu skupaj z vzorcem
- OBR-7 podatki o podizvajalcih
- OBR-8 izjava podizvajalca
- OBR-9 etiketa za naslavljanje zavarovanja za resnost ponudbe

PONUDBA

PREDMET RAZPISA:
Oddaja, prevzem in obdelava ločeno zbrane odpadne embalaže
PONUDBNIK:

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

Št. telefona/telefaksa: _____

Št. TRR: _____

E-mail: _____

PONUDBENA CENA za eno tono odpadkov, razvrščenih pod številko 15 01 06:

PONUDBENA CENA brez DDV	EUR/t
DDV _____%:	EUR
PONUDBENA CENA z DDV	EUR/t

Ponudba velja za celotno javno naročilo.

Ponudba velja do vključno 23.12.2020.

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo predmetnega javnega naročila.

Morebitni popust mora biti obračunan in upoštevan v enotnih cenah.

Podpisani izjavljamo, da:

- bomo storitev opravljali redno v skladu z zahtevami naročnika in ponudbo, ki smo jo predložili v predmetnem postopku javnega naročanja,
- bomo naročilo opravili kvalitetno, strokovno in v skladu s pravili stroke,
- bomo ves čas izvajanja storitve sodelovali z naročnikom,
- zagotavljamo z zahtevami naročnika ustrezne kapacitete in opremo za prevoz prevzete odpadne embalaže ter obdelavo le-te.

Št.:

Datum:

Ponudnik:

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

KOMUNALA TOLMIN, Javno podjetje d.o.o., Poljubinj 89h, 5220 Tolmin, matična številka: 5077532000, davčna številka: 97143499, TRR št.: SI56 04753-0000100881 (Nova KBM d. d.), ki jo zastopa direktor Berti Rutar, (v nadaljevanju: IJS)

in

_____, matična številka: _____, davčna številka: _____, TRR št.: _____, ki ga zastopa direktor _____, (v nadaljevanju: izvajalec obdelave)

in

Republika Slovenija – Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, matična številka: 2482789000, davčna številka: 55058515, TRR št.: 01100 - 6300109972, ki ga zastopa minister mag. Andrej VIZJAK, (v nadaljevanju: financer)

sklepajo

OKVIRNI SPORAZUM št. 2550-20-342022 O ODDAJI, PREVZEMU IN OBDELAVI LOČENO ZBRANE ODPADNE EMBALAŽE

I. Uvodne določbe

1.člen

Zakon o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Uradni list RS, št.49/20 in 61/20; v nadaljnjem besedilu: ZIUZEOP) v prvem odstavku 100.a člena določa, da ne glede na 20. člen Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg in 84/18 – ZIURKOE) in prvi odstavek 18. člena Uredbe o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS, št. 84/06, 106/06, 110/07, 67/11, 68/11 – popr., 18/14, 57/15, 103/15, 2/16 – popr., 35/17, 60/18, 68/18 in 84/18 – ZIURKOE; v nadaljnjem besedilu: Uredba) IJS odda izvajalcu obdelave odpadno embalažo, za katero družba za ravnanje z odpadno embalažo, ki ima okoljevarstveno dovoljenje v skladu Uredbo, po prejemu obvestila iz tretjega odstavka 18. člena Uredbe zavrne prevzem ali je ne prevzame v roku iz 1. točke drugega odstavka 26. člena Uredbe. IJS izbere izvajalca obdelave v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje.

IJS je na podlagi obvestila financerja št. 430-34/2020/1 z dne 06.10.2020 pričel s postopkom oddaje javnega naročila po postopku naročila male vrednosti. Odločitev o oddaji naročila št. _____ z dne _____ je bila objavljena na Portalu JN dne _____.

2. člen

Stranke tega okvirnega sporazuma ugotavljajo, da je izvajalec obdelave podjetje, ki se ukvarja z dejavnostjo prevzema in predelave odpadkov ter ima za to okoljevarstveno dovoljenje št. _____ z dne _____, zadnjič spremenjeno z odločbo št. _____ z dne _____, za predelavo odpadne embalaže s kapaciteto naprave _____ ton odpadkov / leto.

Odpadke iz tega okvirnega sporazuma bo predelal na napravi, ki se nahaja na lokaciji, katera je ista kot v OVD.

Izvajalec obdelave izjavlja, da ima ustrezne proste kapacitete za predelavo odpadne embalaže, na podlagi katerih lahko izpolnjuje vse okoljske cilje, kot so navedeni v 22. členu Uredbe.

3. člen

Nadalje stranke okvirnega sporazuma ugotavljajo, da je bil namen ZIUZEOP-A, da se uredi stanje pri tistih IJS, pri katerih zaradi preseženih kapacitet predhodnega skladiščenja ali skladiščenja odpadne embalaže obstaja tveganje za varstvo okolja in zdravje ljudi ter za doseganje okoljskih ciljev na področju ravnanja z odpadki.

Odgovorna oseba IJS izjavlja, da bodo posamezna naročila po tem okvirnem sporazumu oddana v izvedbo po pridobitvi soglasja s strani financerja, ko bodo izpolnjeni pogoji iz prvega odstavka prvega člena predmetnega okvirnega sporazuma za oddajo odpadkov izvajalcu obdelave. Obvestilo o nameravani oddaji odpadkov izvajalcu obdelave, skupaj z dokazili o izpolnjevanju pogojev in vsemi zahtevanimi dokumenti, pošlje IJS financerju na elektronski naslov: gp.mop@gov.si. V kolikor financer v roku 3 delovnih dni od prejema obvestila z vsemi zahtevanimi dokazili, ne zavrne soglasja, se šteje, da je soglasje dano.

II. Predmet okvirnega sporazuma

4. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma je prevzem in obdelava naslednjih odpadkov:

Zap. št.	Naziv odpadka	Številka odpadka	Količina odpadka (t)
1.	Mešana embalaža	15 01 06	390

IJS ne jamči, da bo izvajalcu obdelave oddal celotno predvideno količino odpadkov.

Izvajalec obdelave jamči IJS zagotovitev prostih kapacitet za obdelavo _____ ton odpadka 15 01 06.

Izvajalec obdelave mora vsako pošiljko prevzete odpadne embalaže predobdelati (npr. sortirati) in jo oddati v nadaljnjo obdelavo najpozneje do 30.11.2020.

Količine prevzete po 20.11.2020 do 31.12.2020 mora izvajalec predobdelati (npr. sortirati) in oddati v nadaljnjo obdelavo najpozneje do 20.02.2021.

Najkasneje zadnji dan v vsakem tekočem mesecu se IJS in izvajalec obdelave dogovorita o predvideni dinamiki prevzema odpadne embalaže za naslednji mesec in isti dan o tem obvestita financerja.

III. Cene

5. člen

Stroški ravnanja z odpadno embalažo v skladu s šestim odstavkom 100.a člena ZIUZEOP obsegajo:

1. stroške prevzemanja odpadne embalaže pri IJS (npr. nakladanje in tehtanje prevzete odpadne embalaže)
2. stroške prevoza odpadne embalaže od kraja predhodnega skladiščenja ali skladiščenja pri IJS do kraja naprave za obdelavo izvajalca obdelave in
3. stroške obdelave prevzete odpadne embalaže, vključno s stroški priprave te odpadne embalaže za nadaljnjo obdelavo (npr. sortiranje).

Pri določanju višine stroškov obdelave prevzete odpadne embalaže mora izvajalec obdelave v skladu s sedmim odstavkom 100.a člena ZIUZEOP upoštevati tudi morebitno vrednost odpadne embalaže ali vrednost posameznih vrst embalažnega materiala v odpadni embalaži, ki nastanejo pri njeni obdelavi.

6. člen

Stroški ravnanja na tono odpadne embalaže, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, so fiksni za čas veljavnosti tega okvirnega sporazuma, in znašajo:

Zap. št.	Naziv odpadka	Številka odpadka	Cena brez DDV (EUR/t)
1.	Mešana embalaža	15 01 06	

7. člen

Financer krije stroške ravnanja z odpadno embalažo po predloženem računu izvajalca obdelave in cenami, navedenimi v prejšnjem členu tega okvirnega sporazuma.

Skupna predvidena vrednost storitev po tem okvirnem sporazumu, ki jo krije financer, znaša _____ EUR (brez DDV) oziroma _____ EUR (z _____ % DDV).

Ocenjena vrednost storitev po tem okvirnem sporazumu opravljenih do 30.11.2020, ki jo krije financer, znaša _____ EUR (brez DDV) oziroma _____ EUR (z _____ % DDV).

Ocenjena vrednost storitev po tem okvirnem sporazumu opravljenih po 30.11.2020 (za prevzem KOE po 20.11.2020) , ki jo krije financer, znaša _____ EUR (brez DDV) oziroma _____ EUR (z _____ % DDV).

Sredstva za izvedbo storitev po tem okvirnem sporazumu so zagotovljena v proračunu RS za leto 2020 in v predlogu spremembe proračuna RS za leto 2021 na proračunski postavki 200283, NRP št. 2550-20-0028.

IV. Podizvajalci

8. člen

Izvajalec obdelave pri izvajanju tega okvirnega sporazuma nastopa s podizvajalci:

_____,
(naziv, polni naslov, matična št. in davčna št. podizvajalca)
in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal
_____,
(navesti dela, predmet in vrednost izvedenih del)
ki jih bo opravil v _____
(navesti kraj izvajanja del)

Izvajalec obdelave pooblašča financerja za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu _____, ki je zahteval neposredno plačilo, v skladu s predpisi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju izvajalca obdelave s podizvajalcem pri javnem naročanju. Neposredna plačila so obvezna v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje izvajalca obdelave in financerja.

Izvajalec obdelave se zavezuje, da bo na prvi poziv IJS ali financerja, najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa, poslal pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca _____, ki ni zahteval neposrednega plačila, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma. Če izvajalec obdelave na prvi poziv IJS ali financerja ne poda pisne izjave, IJS poda Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izvajalec obdelave se zavezuje, da bo o spremembah, vezanih na podizvajalce (zlasti sprememba podatkov, zamenjava podizvajalca, izključitev podizvajalca, naknadna nominacija podizvajalca), ob smiselni uporabi tretjega odstavka 94. člena ZJN-3, obvestil IJS in financerja in pridobil pisno soglasje IJS. IJS izda oziroma zavrne soglasje ob smiselni uporabi četrtega odstavka 94. člena ZJN-3.

V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena mora izvajalec obdelave predložiti:

1. kontaktne podatke in zakonite zastopnike novega (predlaganega) podizvajalca,
2. izpolnjen obrazec iz dokumentacije o oddaji naročila, ki se nanaša na izpolnjevanje pogojev za delo, ki ga prevzema nov podizvajalec na dan oddaje predloga za nominacijo novega podizvajalca,
3. izpolnjen obrazec o načinu plačila in pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc za novega podizvajalca.

Če IJS ali financer ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega IJS ni dal pisnega soglasja, lahko odstopita od okvirnega sporazuma.

V. Način obračunavanja

9. člen

Izvajalec obdelave pošlje financerju račun za plačilo izvedenih storitev mesečno do petega delovnega dne v mesecu za storitve opravljene v prejšnjem mesecu, in mu priloži:

1. dokumentacijo o tehtanju prevzete odpadne embalaže, iz katere mora biti razvidna masa vsake posamezne pošiljke odpadne embalaže, prevzete od posameznega IJS,
2. skupna izjava IJS in izvajalca obdelave o prostornini prevzete odpadne embalaže iz prejšnje točke, ločeno za vsako posamezno pošiljko,
3. dokumentacijo o tehtanju oddanih odpadkov v končno obdelavo po izvedenem sortiranju in drugih postopkih priprave odpadne embalaže za nadaljnjo obdelavo, iz katere je razvidna masa oddanih obdelanih odpadkov,
4. podatke, ki omogočajo identifikacijo evidenčnega lista iz predpisa, ki ureja odpadke, na katerih je naveden kot prevzemnik odpadkov in se nanašajo na poslan račun,
5. podatke, ki omogočajo identifikacijo evidenčnega lista iz predpisa, ki ureja odpadke, na katerih je naveden kot pošiljatelj odpadkov, in se nanašajo na poslan račun,
6. listine iz Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov, na katerih je naveden kot pošiljatelj odpadkov, in se nanašajo na poslan račun,
7. z njegove strani potrjene račune podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo.

Izvajalec obdelave izstavi račun za posamezno storitev (za priznanje opravljene storitve morajo biti kumulativno izvedeni prevzem, prevoz in oddaja predobdelane odpadne embalaže v končno obdelavo) v celotni višini, iz njega pa mora biti razvidna tudi višina obveznosti, ki jo mora poravnati podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo.

Financer bo izvajalcu obdelave nakazoval sredstva po tem okvirnem sporazumu na TRR št. _____, 30. dan po uradnem prejemu e-računa oziroma v roku, ki ga za izplačilo določa zakonodaja, v kolikor bo ugotovil, da je k e-računu predložena dokumentacija ustrezna in popolna.

Financer bo podizvajalcu _____, ki zahteva neposredno plačilo, nakazoval sredstva po tem okvirnem sporazumu, na TRR št. _____, 30. dan po uradnem prejemu e-računa oziroma v roku, ki ga za izplačilo določa zakonodaja, predhodno potrjenega s strani izvajalca obdelave, v kolikor bo ugotovil, da je k e-računu predložena dokumentacija ustrezna in popolna.

10. člen

Izvajalec obdelave mora sestaviti račune tako, da prikaže kumulativno vrednost opravljenih del, odšteje vrednost že plačanih del in za razliko zahteva plačilo.

11. člen

V skladu z zakonodajo o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike je izvajalec obdelave dolžan financerju izdajati izključno e-račune, financer pa prejemati e-račune preko aplikacije UJPnet.

Financer zavrne e-račun, če iz dokumentacije izhaja, da obdelava ni bila izvedena v skladu z ZIUZEOP-A in predpisi, ki urejajo odpadke. V tem primeru izvajalec obdelave krije stroške ravnanja z odpadno embalažo, na katero se nanaša zavrnen račun.

VI. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tem okvirnem sporazumu

12. člen

Izvajalec obdelave je dolžan svoje obveznosti po tem okvirnem sporazumu zavarovati z bančno garancijo ali s kavcijskim zavarovanjem za dobro izvedbo obveznosti v vrednosti 10 % od skupne vrednosti z DDV tega okvirnega sporazuma, ki jo/ga mora izročiti financerju v roku 14 dni po sklenitvi okvirnega sporazuma in mora biti veljavna/veljavno še 60 dni po preteku roka za izvedbo del po tem okvirnem sporazumu.

Če se bodo med trajanjem okvirnega sporazuma spremenili roki za izvedbo posla, bo moral izvajalec obdelave temu ustrezno spremeniti tudi finančno zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

Financer bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tem okvirnem sporazumu v primeru:

6. če izvajalec obdelave ne bo pričel izvajati svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu ali
7. če izvajalec obdelave ne bo izpolnil svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu ali
8. če izvajalec obdelave ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu ali
9. če izvajalec obdelave ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu ali
10. če bo izvajalec obdelave prenehal izpolnjevati svoje obveznosti po tem okvirnem sporazumu.

V kolikor bo financer unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tem okvirnem sporazumu, bo moral izvajalec obdelave predložiti financerju v roku 14 dni od unovčenja zavarovanja novo zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu v enaki višini in z enako končno veljavnostjo kot prvotno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu.

V primerih zamud ali kršitev, za katere je tem okvirnem sporazumu določena kazen, se prvenstveno obračuna kazen po tem okvirnem sporazumu na način določen v 13. členu tega okvirnega sporazuma, finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu pa se lahko unovči ob nadaljevanju zamude ali kršitve.

VII. Kazen po tem okvirnem sporazumu

13. člen

Izvajalcu obdelave, ki po svoji krivdi zamuja pri opravljanju del po tem okvirnem sporazumu, financer zaračuna kazen po tem okvirnem sporazumu v višini 200 EUR /dan zamude, vendar največ do višine 10 % skupne vrednosti z DDV po tem okvirnem sporazumu. IJS je dolžan financerja takoj pisno obvestiti o vsaki zamudi pri prevzemanju odpadne embalaže.

Stranke tega okvirnega sporazuma so soglasne, da v primeru zamude z izpolnitvijo, izvajalca obdelave ob sprejemu izpolnitve ni potrebno posebej obvestiti o pridržanju pravice do obračuna kazni po tem okvirnem sporazumu, pač pa se kazen po tem okvirnem sporazumu lahko obračuna v skladu z določili tega okvirnega sporazuma ob vsaki zamudi brez obvestila.

Kazen po tem okvirnem sporazumu se obračuna pri naslednjem izplačilu izvajalcu obdelave, oziroma v kolikor navedeno ni mogoče, se iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora izvajalec obdelave plačati financerju v roku osem dni od prejema.

Prav tako je izvajalec obdelave odgovoren za vso nastalo škodo, ki je nastala IJS ali tretjim osebam zaradi njegovega ravnanja ali opustitve dolžnega ravnanja.

VIII. Veljavnost, spremembe in odpoved okvirnega sporazuma

14. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen do izpolnitve vseh obveznosti po tem okvirnem sporazumu..

Veljati začne, ko jo podpišejo zakoniti zastopniki vseh strank po tem okvirnem sporazumu in ko je predloženo finančno zavarovanje v skladu z 12. členom tega okvirnega sporazuma.

Posamezna naročila po tem okvirnem sporazumu se lahko pričnejo izvajati po prenehanju veljavnosti predhodno sklenjenih pogodb po ZIUZEOP in na podlagi soglasja iz drugega odstavka 3. člena tega okvirnega sporazuma.

Rok za izstavitve zadnjega računa financerju za storitev opravljeno do 30.11.2020 je 01.12.2020.

Rok za izstavitve zadnjega računa financerju za količine KOE prevzete po 20.11.2020 je 28.02.2021.

opojja decembrske količine. IJS se zavezuje financerju izdati zadnji račun za količine KOE oddane v nadaljnjo obdelavo v mesecu novembru najkasneje do 1. decembra 2020, za količine KOE oddane v nadaljnjo obdelavo v mesecu decembru pa do 31.12.2020

Stranke tega okvirnega sporazuma lahko okvirni sporazum kadarkoli sporazumno razveljavijo. Razveljavitev sporazuma mora biti sklenjena v pisni obliki.

15. člen

Vsaka stranka tega okvirnega sporazuma lahko odpove ta okvirni sporazum z odpovednim rokom 30 dni. V primeru krivdnih razlogov izvajalca obdelave ali IJS, zaradi katerih druga stranka okvirnega sporazuma ugotovi, da tega okvirnega sporazuma ni več smiselno ohranjati v veljavi, je odpovedni rok 15 dni.

Odpoved mora biti pisna in vročena drugima dvema strankama tega okvirnega sporazuma s priporočeno pisno pošiljko. V primeru, da stranka tega okvirnega sporazuma pošiljke v predvidenem roku 15 dni ne prevzame, se po tem roku odpoved šteje kot vročena oziroma sporočena tej stranki okvirnega sporazuma.

Če financer ugotovi, da je IJS oddal odpadno embalažo izvajalcu obdelave v nasprotju s 100.a členom ZIUZEOP, odpove okvirni sporazum brez odpovednega roka.

16. člen

Financer in IJS lahko med veljavnostjo tega okvirnega sporazuma, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopita od tega okvirnega sporazuma v naslednjih okoliščinah:

- a) javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- b) v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec obdelave v enem od položajev, zaradi katerega bi ga IJS moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom IJS ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- c) zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu obdelave.

17. člen

Spremembe in dopolnitve tega okvirnega sporazuma veljajo le, če so sklenjene v pisni obliki, z aneksom k temu okvirnemu sporazumu in podpisane s strani zakonitih zastopnikov strank tega okvirnega sporazuma.

Ta okvirni sporazum prevlada nad kakršnimikoli ustnimi ali pisnimi dogovori ali pogovori med strankami tega okvirnega sporazuma glede vsebine tega okvirnega sporazuma pred podpisom tega okvirnega sporazuma.

IX. Protikorupcijska klavzula in razvezni pogoj

18. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisan ta okvirni sporazum, ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun druge stranke tega okvirnega sporazuma, predstavniku ali posredniku IJS ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti po tem okvirnem sporazumu ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je IJS ali drugemu organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je

omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku IJS ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja, ali drugi stranki tega okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Vsaka stranka tega okvirnega sporazuma bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena obvestila Komisijo za preprečevanje korupcije ali druge pristojne organe, glede njegovega domnevnega nastanka, ter pričela z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

19. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

1. če bo IJS ali financer seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca obdelave ali podizvajalca ali
2. če bo IJS ali financer seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu obdelave ali podizvajalcu v času izvajanja tega okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti tega okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev; če izvajalec obdelave nastopa s podizvajalcem pa tudi, če izvajalec obdelave zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v 94. členu ZJN-3 in v skladu z določili tega okvirnega sporazuma, v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je ta okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo.

IJS mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo IJS obvestil izvajalca obdelave in financerja.

Če IJS v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je ta okvirni sporazum razvezan trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

X. Varstvo osebnih podatkov

20. člen

V skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega Parlamentain Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov (Splošna uredba o varstvu podatkov, v nadaljnjem besedilu: Uredba o GDPR) in predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, stranke tega okvirnega sporazuma soglašajo, da osebnih podatkov ne bodo uporabljali v nasprotju z določili Uredbe o GDPR in predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

Stranke tega okvirnega sporazuma bodo zagotavljale pogoje in ukrepe za varstvo osebnih podatkov in preprečevale zlorabe v smislu določil Uredbe o GDPR in predpisov, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

XI. Končna določila

21. člen

Skrbnik tega okvirnega sporazuma s strani IJS je: Matjaž RUTAR.

Skrbnik tega okvirnega sporazuma s strani IZVAJALCA OBDELAVE je: _____.

Skrbnik tega okvirnega sporazuma s strani FINANCERJA je: _____.

O morebitni spremembi skrbnikov tega okvirnega sporazuma se stranke tega okvirnega sporazuma medsebojno pisno obvestijo v roku 3 dni po spremembi.

22. člen

Vse morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma bodo stranke tega okvirnega sporazuma reševale sporazumno. V kolikor do sporazuma ne bi prišlo, bodo spor predložile v reševanje na stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici.

23. člen

Ta okvirni sporazum je pripravljena v petih izvodih. IJS in izvajalec obdelave prejmeta po en izvod, financier pa tri izvode tega okvirnega sporazuma.

V Tolminu, dne _____

V/Na _____, dne _____

IJS: KOMUNALA TOLMIN d.o.o.

Izvajalec obdelave: _____

Direktor: Berti RUTAR

Direktor: _____

Št. zadeve: 430-348/2020

Št. zbirke Računi: 4500-480/2020

V Ljubljani, dne _____

Financer: REPUBLIKA SLOVENIJA – MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR

mag. Andrej VIZJAK, MINISTER

IZJAVA O POGOJIH RAZPISA

PREDMET RAZPISA:

Oddaja, prevzem in obdelava ločeno zbrane odpadne embalaže

PONUDBNIK:

po svojem zakonitem zastopniku ali pooblaščenцу _____

i z j a v l j a m ,

- da smo seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije,
- da se strinjamo s pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji in vzorcu okvirnega sporazuma,
- da so vse kopije dokumentov, ki so priložene ponudbi, enake originalom,
- da so vsi podatki, ki smo jih navedli v svoji ponudbi, resnični in odražajo aktualno stanje,
- da v času od izdaje zahtevanih dokumentov do dneva predložitve ponudbe ni prišlo do sprememb v zvezi s podatki na teh dokumentih.

Št.:

Datum:

Ponudnik:

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OBVEZNIH POGOJEV

PREDMET RAZPISA:

Oddaja, prevzem in obdelava ločeno zbrane odpadne embalaže

PONUĐNIK:

po svojem zakonitem zastopniku ali pooblaščenцу _____

i z j a v l j a m

pod kazensko in materialno odgovornostjo,

- da našemu podjetju oziroma osebi, ki je članica našega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v našem podjetju, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/2012, 54/2015, 38/2016 in 27/2017) in ki jih opredeljuje 1. odstavek 75. člena ZJN-3,
- da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma znaša vrednost morebitnih neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave manj kot 50 EUR (2. odstavek 75. člena ZJN-3),
- da imamo na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave (2. odstavek 75. člena ZJN-3),
- da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami (4. odstavek 75. člena ZJN-3),
- da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države izrečena globa za prekršek za najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno (4. odstavek 75. člena ZJN-3),
- da nad našim podjetjem ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja oziroma postopek likvidacije kot to določa točka b) 6. odstavka 75. člena ZJN-3,
- da v našem podjetju niso udeleženi funkcionarji, ki pri naročniku opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani, kot poslovodje, člani posloводства ali zakoniti zastopniki, prav tako niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu (35. člen ZintPK),
- da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, pri organu države, v kateri imamo sedež.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornje prve ali šeste alineje lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev, prav tako pa lahko gospodarski subjekt v koliko je v položaju iz zgornje pete alineje naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Naročniku dovoljujemo in ga pooblašamo, da lahko o dejstvih iz te izjave pridobi podatke iz uradnih evidenc. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Opomba:

Obrazec izpolnijo vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi, tudi podizvajalci in tudi gospodarski subjekti, na kapacitete katerih se sklicuje ponudnik.

Št.:

Ponudnik:

Datum:

Član upravnega/ član vodstvenega/ član nadzornega organa gospodarskega subjekta
_____, roj. _____ v kraju
_____, EMŠO _____, stanujoč
_____.

i z j a v l j a m ,

da nisem bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja, navedena v prvega odstavku 75. člena ZJN-3.

Naročniku dovoljujem in ga pooblašчам, da o dejstvih iz te izjave lahko pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Opomba:

Obrazec izpolnijo vsi člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor, in sicer vseh gospodarskih subjektov, ki nastopajo v ponudbi, tudi podizvajalcev, ki nastopajo v ponudbi in tudi gospodarskih subjektov, na kapacitete katerih se sklicuje ponudnik.

Obrazec ni predpisan, mora pa biti vsebinsko skladen s predlogo.

Datum:

Podpis:

MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PONUDBE

Za zavarovanje resnosti ponudbe javnega naročila »Oddaja, prevzem in obdelava ločeno zbrane odpadne embalaže« izroča ponudnik

to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in vnovčenje menice skupaj z 1 (eno) bianko menico v višini 1.500,00 EUR, ki je podpisana s strani zakonitega zastopnika za podpisovanje – izdajo menic:

_____ (ime in priimek zakonitega zastopnika)

_____ (podpis)

naročniku: Komunala Tolmin, Javno podjetje d.o.o., Poljubinj 89h, 5220 Tolmin.

Naročnika nepreklicno pooblašamo, da izpolni vse sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni in tako izpolnjeno menico brez poprejšnjega obvestila in s poljubno dospelostjo vnovči v primeru, če:

- po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umaknemo,
- podamo zavajajoče oziroma lažne izjave,
- v določenem roku ne predložimo zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi,
- ne soglašamo z odpravo napak v ponudbi,
- ne sklenemo okvirnega sporazuma v roku, določenem v razpisni dokumentaciji,
- v določenem roku ne predložimo zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu.

Menica je izpolnjena s klavzulo »BREZ PROTESTA« in plačljiva na prvi poziv.

Menica se lahko uporabi do vključno 23.12.2020.

Menica je vnovčljiva pri banki _____, ki vodi transakcijski račun številka _____.

Priloga: bianko menica

Št.:

Datum:

Ponudnik:

/podpis/

/žig/

IZJAVA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI PO OKVIRNEM SPORAZUMU

PREDMET RAZPISA:

Oddaja, prevzem in obdelava ločeno zbrane odpadne embalaže

PONUĐNIK:

po svojem zakonitem zastopniku ali pooblaščenca _____

i z j a v l j a m ,

- da bomo, v kolikor bomo v predmetnem javnem naročilu izbrani kot najugodnejši ponudnik, svoje obveznosti po okvirnem sporazumu zavarovali z bančno garancijo ali s kavcijskim zavarovanjem za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu v vrednosti 10 % od skupne vrednosti z DDV okvirnega sporazuma, ki jo/ga bomo izročili financerju (MOP) v roku 14 dni po sklenitvi okvirnega sporazuma,
- predloženo finančno zavarovanje bo veljavno še 60 dni po preteku roka za izvedbo del po okvirnem sporazumu,
- da smo seznanjeni z dejstvom, da je brez predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu, okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila nična, naročnik pa bo vnovčil predloženo finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Vsebina finančnega zavarovanja ne bo odstopala od vsebine podane v vzorcu v nadaljevanju.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu bo služilo tudi za poplačilo potrjenih obveznosti do podizvajalcev.

Št.:

Datum:

Ponudnik:

VZOREC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI PO OKVIRNEM SPORAZUMU PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu, ki izhaja iz okvirnega sporazuma št. _____ z dne _____ (vpiše se številko in datum okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, sklenjenega na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za _____ (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

PODATKI O PODIZVAJALCIH

Firma/ime	
Naslov	
Zakoniti zastopnik oziroma oseba pooblaščen za podpisovanje	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Telefon	
Fax	
E-pošta	

Prevzeta dela:

Opis del <i>(navede se delovna področja iz specifikacije naročila - popis del)</i>	
Vrednost del v EUR brez DDV	
Vrednost del izražena v % ponudbene cene	

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem, pri čemer ponudnik navede le tista dela in njihovo vrednost, ki jih prevzema v ponudbi podizvajalec.

Št.:

Datum:

Ponudnik:

IZJAVA PODIZVAJALCA

PREDMET RAZPISA:

Oddaja, prevzem in obdelava ločeno zbrane odpadne embalaže

PODIZVAJALEC:

po svojem zakonitem zastopniku ali pooblaščenцу _____

i z j a v l j a m ,

- a) da skladno z določili 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo in hkrati soglašamo, da nam naročnik neposredno poravna našo terjatev do ponudnika oziroma glavnega izvajalca,

- b) da skladno z določili 94. člena ZJN-3 ne zahtevamo neposrednega plačila.

Št.:

Datum:

Podizvajalec:

Podizvajalec **obkroži** eno od možnosti (a ali b). Izpolnjeno izjavo mora predložiti vsak podizvajalec, ki nastopa v ponudbi.

ETIKETA ZA NASLAVLJANJE ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE

Izpolniti (naziv in naslov pošiljatelja), izrezati in nalepiti na kuverto oziroma ovojnico!

<p style="text-align: center;">Pošiljatelj:</p> <p>Naziv: _____</p> <p>_____</p> <p>Naslov: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>Prispetje ponudbe (izpolni prejemnik):</p> <p>Datum: _____</p> <p>Ura: _____</p> <p>Podpis: _____ žig</p>
<p style="text-align: center;">Oddaja, prevzem in obdelava ločeno zbrane odpadne embalaže</p> <p>številka: 15/2020 JN VV</p> <p>skrbnik: Barbara Mozetič</p>	<p style="text-align: center;">Prejemnik:</p> <p style="text-align: center;">KOMUNALA TOLMIN d.o.o. Poljubinj 89h 5220 TOLMIN</p>
<p><u>NE ODPIRAJ!</u> ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE</p>	