

# ***RAZPISNA DOKUMENTACIJA***

**GRADNJA VODOHRANA LOGJE**

**Marec 2018**

## **1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju - ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/2015) vas vabimo k oddaji ponudbe za oddajo naročila gradnje po postopku naročila male vrednosti za

### **Gradnja vodohrana Logje**

Javno naročilo se delno financira iz sredstev, zagotovljenih iz državnega proračuna za sofinanciranje investicij v lokalno javno infrastrukturo (23. člen Zakona o financiranju občin), ki so vključene v načrte razvojnega programa občinskega proračuna naročnika. Dela se bodo izvajala v letu 2018 v skladu z razpoložljivimi sredstvi naročnika.

Naročnik ponudnike obvešča, da se predmetno javno naročilo izvaja pod odložnim pogojem dokončne ureditve lastniških razmerji zemljišča, potrebnega za izgradnjo vodohrana. V kolikor se navedena razmerja ne bodo uredila, si naročnik pridržuje pravico, da z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe za izvedbo javnega naročila. V tem primeru ponudniki niso upravičeni do povračila kakršnekoli škode oziroma nastalih stroškov. Ponudniki morajo ta dejstva upoštevati pri oddaji ponudbe.

**Naročnik: OBČINA KOBARID**  
**Trg svobode 2**  
**5222 KOBARID**

## **2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

1. Oddaja javnega naročila se izvede po postopku naročila male vrednosti v skladu z določili ZJN-3, upošteva tudi Zakon o graditvi objektov – ZGO, posebne gradbene uzance in drugo veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.
2. Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Dokumentom, potrdilom, dokazilom in podobno, ki so v tujem jeziku, morajo biti priloženi tudi slovenski prevodi. V kolikor bo katerikoli dokument predložen v tujem jeziku brez slovenskega prevoda, se šteje kot, da ga ponudnik ni predložil.
3. Ponudnik lahko predloži le eno ponudbo v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije, in sicer samostojno ali z morebitnimi sopogodbniki ali podizvajalci. V primeru skupne ponudbe, v okviru katere v razmerju do naročnika partnerji neomejeno solidarno odgovarjajo in vsak posebej za izvedbo celotnega javnega naročila, je potrebno predložiti podpisan sporazum ali drug ustrezen akt o skupnem nastopanju in prevzemu odgovornosti za pogodbene obveznosti, iz katerega bo

razvidno, kdo je poslovodeči partner, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih partnerjev ter delež in vrsto storitev/del, ki jih bo opravil posamezni partner. V primeru skupne ponudbe morajo zahtevane izjave predložiti vsi sodelujoči partnerji.

4. Ponudba mora biti dostavljena **v eni kuverti oziroma ovojnici**, ki mora biti opremljena z v celoti izpolnjeno etiketo za naslavljanje ponudbe, ki se nahaja v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

#### **Prva mapa mora vsebovati:**

- 4.1. ponudbo s podatki o ponudniku (v primeru skupne ponudbe navesti tudi sodelujoče partnerje) in navedbo ponudbene vrednosti na priloženem obrazcu,
- 4.2. izpolnjen in podpisan ter žigosan vzorec gradbene pogodbe,
- 4.3. izpolnjeno in podpisano ter žigosano izjavo o pogojih razpisa,
- 4.4. izpolnjeno in podpisano ter žigosano izjavo o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jo izpolnijo, podpišejo in žigosajo vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi, tudi podizvajalci in tudi gospodarski subjekti, na kapacitete katerih se sklicuje ponudnik,
- 4.5. izpolnjeno in podpisano ter žigosano izjavo o izpolnjevanju ekonomsko – finančnih pogojev, pri čemer se zahteva, da je imel ponudnik v zadnjih treh poslovnih letih (če posluje manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje) povprečni čisti letni prihodek vsaj v višini, kot je ponudbena vrednost (z DDV) za javno naročilo, ki ga prevzema,
- 4.6. izpolnjeno in podpisano ter žigosano izjavo o zagotovljenih tehničnih zmogljivostih za izvedbo javnega naročila,
- 4.7. izpolnjeno in podpisano ter žigosano izjavo o zagotovljenih kadrovskih zmogljivostih za izvedbo javnega naročila,
- 4.8. menico za resnost ponudbe - pri skupni ponudbi predloži katerikoli partner (**OPOZORILO – finančnih zavarovanj ne luknjajte, temveč jih predložite v vložni prozorni mapi, speti v ponudbeni dokumentaciji**) v višini 2.000,00 EUR, skupaj z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo, in sicer z veljavnostjo najmanj toliko dni, kolikor je veljavna ponudba,
- 4.9. izpolnjeno in podpisano ter žigosano izjavo o predložitvi finančnega zavarovanja - pri skupni ponudbi predloži katerikoli partner, in sicer menico z menično izjavo v višini 10% pogodbene vrednosti brez DDV za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice v višini 5% pogodbene vrednosti brez DDV za odpravo napak v garancijskem roku, s podpisanimi in žigosanimi vzorcema,
- 4.10. podatke o referenčnem delu ponudnika, potrjene s strani investitorja, da je ponudnik v zadnjih petih letih pred objavo tega javnega naročila zgradil najmanj en javni vodohran (gre za vodohran, s katerim se zagotavlja javna služba oskrbe s pitno vodo), velikosti najmanj 50m<sup>3</sup> (naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem, obračun, potrdilo o izplačilu, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju),
- 4.11. izpolnjeno in podpisano ter žigosano izjavo o privolitvi uporabe posebnih gradbenih uzanc,
- 4.12. kalkulacijske elemente ponudnika, pri čemer morajo biti le-ti primerljivi s cenami, navedenimi v ponudbi,

- 4.13. okvirni terminski in finančni plan izvedbe del. Terminski plan je okvirni, točen terminski plan izvedbe del se bo dogovoril ob podpisu gradbene pogodbe in bo sestavni del gradbene pogodbe,
- 4.14. podatke o odgovornem vodju del,
- 4.15. spisek delavcev, delovodij in kooperantov, predvidenih za delo na objektu (samo kvalifikacije),
- 4.16. podatke o podizvajalcih, vključenih v ponudbo z navedbo, kaj prevzema sam ponudnik in kaj posamezni podizvajalec, pri čemer je potrebno navesti vrsto posla, ki ga prevzema, vrednost ter količino prevzetega posla,
- 4.17. izpolnjeno in podpisano ter žigosano izjavo podizvajalca,
- 4.18. izjavo o načinu zagotavljanja kontrole in kvalitete vgrajenih materialov, ki jo ponudnik oblikuje sam.

#### **Druga mapa mora vsebovati:**

- 4.19. ponudbeni predračun v dveh izvodih v pisni obliki. Vsi listi morajo biti žigosani z žigom ponudnika.

#### **5. Ponudbena vrednost mora vsebovati:**

- 5.1. ceno vseh potrebnih elementov, to je materiala, dela, montaže, prevoza, vse predpisane dajatve ter vse delovne opcije;
  - 5.2. v ponudbeni ceni za enoto posameznih postavk morajo biti zajeti tudi stroški:
    - organizacije, ureditve in oznake gradbišča,
    - pomožnih del,
    - infrastrukturnih priključkov,
    - preiskave materialov, atestov, pridobitve dokazil in izjav za izvedbo tehničnega pregleda,
    - zavarovanja gradbišča,
    - čiščenja objekta med deli in po končanih delih,
    - vse ostalo, kar je zajeto v samih popisih del;
  - 5.3. faktor manipulacije za obrtniška in instalacijska dela je maks. 3%;
  - 5.4. faznost del mora biti upoštevana v enotni ceni;
  - 5.5. v enotni ceni morajo biti upoštevani stroški zagotovitve zemljišča, na katerem bodo postavljeni gradbiščni prostori, deponije gradbenega materiala ter drugi pomožni prostori.
- 
6. Razpisana dela je potrebno nuditi po sistemu enotne fiksne in nespremenljive cene v skladu z 28. členom posebnih gradbenih uzanc.
  7. Variantne ponudbe se ne bodo upoštevale.
  8. Ponudnik je dolžan referenčni pogoj izpolniti sam ali skupaj s partnerji v okviru skupne ponudbe oziroma podizvajalci, kar pomeni, da se lahko ponudnik sklicuje zgolj na reference svojega partnerja v okviru skupne ponudbe oziroma podizvajalca, če bo partner oziroma podizvajalec dejansko prevzel tisti del naročila, za katerega izkazuje usposobljenost oziroma, če bo izvajal pretežni del naročila.

9. Naročnik bo kot poslovno skrivnost ali kot tajnost varoval le tiste podatke v ponudbi, ki so označeni kot poslovna skrivnost oziroma tajnost, za kar mora biti ponudbi priložen sklep o varovanju poslovne skrivnosti oziroma pravilnik o varovanju poslovne skrivnosti in, ki jih kot takšne opredeljuje veljavna zakonodaja s tega področja. Podatki, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, ne morejo biti označeni kot tajnost ali kot poslovna skrivnost. Imena ponudnikov bodo do odpiranja ponudb varovana kot poslovna skrivnost.
10. Naročnik si pridržuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila v skladu z določili 90. člena ZJN-3. Naročnik ponudnikom ne priznava nobenih stroškov v zvezi z izdelavo ponudbe.
11. Naročnik najkasneje v roku, določenem z zakonom sprejme odločitev o oddaji javnega naročila in nato ponudnike preko portala javnih naročil obvesti o svoji odločitvi.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z ZJN-3 odstopi od sklenitve gradbene pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

12. Vsak ponudnik, ki bo sodeloval v postopku oddaje javnega naročila, sme zahtevati revizijo postopka javnega razpisa, če meni, da postopek ni bil izveden v skladu z določili ZJN-3.
13. Vsak ponudnik lahko zahteva dodatno pojasnilo razpisne dokumentacije preko portala javnih naročil. Morebitne spremembe in pojasnila bodo objavljena najpozneje 4 dni pred dnevom za oddajo ponudb pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko portala javnih naročil vsaj 2 delovna dneva prej. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje 4 dni pred rokom za oddajo ponudb. Vsaka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo dosegljiva vsem ponudnikom preko portala javnih naročil.

14. Gradbena pogodba prične veljati, ko jo podpišeta pogodbeni stranki in je s strani izvajalca ob predložitvi gradbene pogodbe naročniku predloženo tudi ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V nasprotnem primeru si naročnik pridržuje pravico do razveze gradbene pogodbe.

Izbrani ponudnik mora pristopiti k podpisu gradbene pogodbe najkasneje v 3. dneh po prejemu poziva naročnika, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa gradbene pogodbe odstopa.

15. Naročniku je z zakonom prepovedano skleniti gradbeno pogodbo s ponudnikom, ki je uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011), že sklenjene gradbene pogodbe s takšnim ponudnikom pa so nične. Pred sklenitvijo gradbene pogodbe v vrednosti nad 10.000,00 EUR (brez DDV) mora izbrani ponudnik, skladno z določili šestega odstavka 91. člena ZJN-3 in šestega odstavka 14.

člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, na naročnikov poziv v 8. dneh od prejema poziva posredovati izjavo s podatki o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

To izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo Komisije za preprečevanje korupcije dolžan le-tej predložiti. Če se izkaže, da je ponudnik predložil lažno izjavo oziroma dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost gradbene pogodbe.

**16. Tehnični del razpisne dokumentacije je ponudnikom na vpogled po predhodni najavi na sedežu Komunale Tolmin d.o.o., Poljubinj 89h, 5220 Tolmin.**

17. Ponudba mora biti dostavljena do **19.04.2018 do 9.30 ure** v tajništvo Komunale Tolmin d.o.o., Poljubinj 89h, Tolmin.
- odpiranje ponudb bo **19.04.2018 ob 10.00 uri** v prostorih Komunale Tolmin d.o.o.
  - rok veljavnosti ponudbe do **19.08.2018**
  - o izbiri izvajalca bodo ponudniki obveščeni predvidoma do **03.05.2018**
  - pogodba bo sklenjena predvidoma do **15.05.2018**
  - predviden začetek gradnje: **tretji dan po podpisu gradbene pogodbe in zapisniški uvedbi v delo, katere datum bo določen z ustnim dogovorom med naročnikom in izvajalcem**
  - rok za dokončanje del: **30.09.2018**

### **3. KRITERIJI ZA IZBOR, IZLOČITEV, PREVZEM IN IZVAJANJE DEL**

#### **1. Izločitveni faktorji:**

##### 1.1. Pred odpiranjem ponudb:

- ponudba ni prispela ali ni vročena pravočasno oziroma opremljena skladno s pogoji razpisne dokumentacije.

V tem primeru se kuverte še zaprte vrnejo ponudniku.

##### 1.2. Ob analizi ponudbe:

- ponudba ne ustreza zahtevam in pogojem iz razpisne dokumentacije,
- cena ni določljiva,
- ponudnik ne izpolnjuje pogojev referenc,
- ponudnik nima kadrov v skladu z Zakonom o graditvi objektov,
- ponudnik ni registriran za dela, ki jih ponuja.

Naročnik pred oddajo javnega naročila preveri obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila oziroma manjkajoče listine o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz

razpisne dokumentacije. Popravki formalnih nepopolnosti in računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom (5.–7. odstavek 89. člena ZJN-3).

Ponudbo se izključi, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali stvarnih dokazil ali, če ne dopolni formalno nepopolne ponudbe.

Ponudbo se izključi, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se lahko izključi kot nedopustno in zavajajočo, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila ali katerikoli drugi dokument, ki je priložen razpisni dokumentaciji.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

**2. Merilo za dodelitev naročila:** najnižja ponudbena vrednost v EUR brez DDV. V primeru enakih ponudbenih vrednosti bo naročnik izbral ponudbo, ki je bila oddana prej.

### **3. Prevzem in izvajanje del:**

3.1. Izvajalec mora prevzeta dela izvajati v skladu s tehničnimi predpisi, standardi in normativi, zakoni, posebnimi gradbenimi uzancami, tehničnimi zahtevami naročnika in običaji solidnega izvajalca. Vsa dela mora izvajalec izvesti s strokovno usposobljenimi delavci. Izvajalec odgovarja in garantira za svoja dela kot tudi za dela svojih podizvajalcev.

3.2. Izvajalec mora zagotoviti zemljišča, na katerem bodo postavljeni gradbiščni prostori, deponije gradbenega materiala ter drugi pomožni prostori.

3.3. Obračun se bo vršil po mesečnih situacijah, sorazmerno z napredovanjem del ter potrjenim terminskim planom. Izvajalec mora dostaviti mesečne situacije do 5. dne v mesecu za dela opravljena v minulem mesecu. Plačila bodo izvedena 30. dan po prejemu situacije, ta rok začne teči naslednji dan po prejemu e-računa, in sicer za del potrjen s strani nadzornika.

3.4. Izvajalec se obvezuje, da bo za naročnika po njegovem posebnem naročilu izvršil tudi nepredvidena in poznejša dela. Navedena dela bo izvajalec izvršil po fiksni enotni ceni za mersko enoto iz ponudbe, pri čemer se lahko gradbena pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja, vendar kakršnokoli zvišanje cene ne sme presegati 30% vrednosti prvotne gradbene pogodbe o izvedbi javnega naročila (95. člena ZJN-3).

3.5. Izvajalec mora zagotoviti rok izvajanja del v skladu s terminskim planom. Če zamuja z deli, ima naročnik pravico zadržati pri plačilu mesečne situacije 10% kumulativne vrednosti brez DDV potrjenih situacij, dokler izvajalec ne uskladi izvajanje del s terminskim planom.

3.6. Izvajalec je dolžan vsa izvedena dela zaščititi pred vremenskimi vplivi in poškodbami. Izvajalec je dolžan skrbeti za varnostne razmere na gradbišču, stroje, materiale in vse sodelujoče pri gradnji.

3.7. Izvajalec mora sprti in ob koncu delovnega časa očistiti prostor, kjer dela. Izvajalec je dolžan v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki, ki nastajajo pri gradbenih delih, na gradbišču hraniti ali začasno skladiščiti odpadke ločeno po vrstah gradbenih odpadkov, pri čemer morajo biti morebitno nevarni odpadki shranjeni ali skladiščeni ločeno od drugih odpadkov. Izvajalec mora zagotoviti hrambo ali začasno skladiščenje gradbenih odpadkov na gradbišču (po potrebi v zabojnikih) tako, da ne onesnažuje okolja in da s tem zmanjšuje negativne vplive na okolje ter zagotavlja ohranjanje naravnih virov. Ob tehničnem pregledu mora biti vsa površina namenjena gradnji in manipulaciji urejena, gradbišče odstranjeno in počiščeno. Ne prizna se režija za čiščenje.

3.8. Izvajalec je dolžan v 5. dneh po zaključku del naročnika obvestiti o zaključku del in mu dostaviti vso dokumentacijo za tehnični pregled. V primeru, da izvajalec naročniku v navedenem roku ne bo dostavil celotne dokumentacije za tehnični pregled, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

3.9. Geodetski načrt - posnetek novega stanja mora biti izdelan skladno z veljavno zakonodajo in predpisi s tega področja. Za potrebe vodenja katastra gospodarske javne infrastrukture morajo biti posneti vsi objekti skladno s Pravilnikom o katastrih gospodarske javne infrastrukture javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 28/2011 in 61/2017 – ZUreP-2). Meritve morajo biti izvedene tako, da omogočajo lastniku oziroma upravljavcu pripravo podatkov za vpis v zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture (t. j. posnete vse potrebne višine elementov oz. objektov, temen vodov,...; navedbe materialov in premerov (cevi, jaškov,...), navedba položajne in višinske natančnosti...). Posnetek naj vsebuje tudi obstoječe ali sanirane priključke v okviru novogradnje ali rekonstrukcije. Snemanje trase vodov se izvaja pred zasutjem, da se zagotovi ustrezna natančnost. V kolikor so natančnosti (višinska, položajna) za posamezne dele trase oz. objekte različne, je potrebno navesti natančnosti za vsak posamezen del. Pri objektih, katerih površina presega 2m<sup>2</sup> je potrebno izvesti tudi poligonski zajem. Do uveljavitve novega koordinatnega sistema D96/TM v zbirnem katastru gospodarske javne infrastrukture, se za evidentiranje in vodenje podatkov uporablja koordinatni sistem D48/GK. Izdela se elaborat v digitalni (npr. dwg, dxf) obliki zapisa in tiskan izvod s pripadajočo legendo in ostalo spremljajočo dokumentacijo. **V primeru nejasnosti glede same vsebine in atributnih podatkov pri snemanju na terenu in izdelavi geodetskega načrta naj se izvajalec posvetuje z naročnikom.**

#### **4. OBRAZCI**

- ponudba
- vzorec gradbene pogodbe
- izjava o pogojih razpisa
- izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
- izjava o izpolnjevanju ekonomsko - finančnih pogojev
- izjava o zagotovljenih tehničnih zmogljivostih za izvedbo javnega naročila
- izjava o zagotovljenih kadrovskih zmogljivostih za izvedbo javnega naročila
- menična izjava za resnost ponudbe
- izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku
- vzorca finančnih zavarovanj za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku
- podatki o referenčnem delu ponudnika
- izjava o privolitvi uporabe posebnih gradbenih uzanc
- podatki o odgovornem vodju del
- podatki o podizvajalcih
- izjava podizvajalca
- etiketa za naslavljanje ponudb

## **4/1. PONUDBA**

### **PREDMET RAZPISA:**

**Gradnja vodohrana Logje**

### **PONUDBNIK:**

\_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Št. telefona/telefaksa: \_\_\_\_\_

Št. TRR: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**PONUDBENA VREDNOST (brez DDV) ZNAŠA: \_\_\_\_\_ EUR**

DDV %: \_\_\_\_\_

**KONČNA PONUDBENA VREDNOST (z DDV) ZNAŠA: \_\_\_\_\_ EUR**

- Ponudbena vrednost vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo javnega naročila.
- Ponudba velja do 19.08.2018.
- Morebitni popust mora biti obračunan in upoštevan v enotnih cenah.

Št.:

Datum:

Ponudnik:

/podpis/

/žig/

## **4/2. VZOREC GRADBENE POGODBE**

Vzorec gradbene pogodbe mora ponudnik izpolniti, podpisati in žigosati.

**GRADBENA POGODBA št. \_\_\_\_\_**

### **POGODBENI STRANKI:**

**NAROČNIK:** **OBČINA KOBARID, Trg svobode 2, 5222 Kobarid**, ki jo zastopa župan  
Robert Kavčič  
Matična številka: 5881463000  
Davčna številka: SI89371925  
Številka TRR: SI56 0124 6010 0015 011 odprt pri Banki Slovenije

in

### **IZVAJALEC:**

\_\_\_\_\_,  
ki ga zastopa direktor \_\_\_\_\_,  
Matična številka: \_\_\_\_\_  
Davčna številka: \_\_\_\_\_  
Številka TRR: \_\_\_\_\_ odprt pri banki \_\_\_\_\_

## **I. UVODNE UGOTOVITVE**

### 1. člen

Naročnik in izvajalec ugotavljata, da:

- je naročnik skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 – v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel postopek oddaje naročila male vrednosti za Gradnjo vodohrana Logje (v nadaljevanju: javno naročilo),
- je bilo javno naročilo na Portalu javnih naročil objavljeno dne \_\_\_\_\_, pod oznako objave \_\_\_\_\_,
- je naročnik na podlagi javnega naročila in prejetih ponudb z odločitvijo o oddaji javnega naročila, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ izbral izvajalca kot najugodnejšega za izvedbo javnega naročila,
- se izvedba gradnje financira iz zagotovljenih sredstev proračuna, in sicer iz proračunske postavke 1622 »Vodohran Logje«, podkonto 420401 »Novogradnje«.

## **II. PREDMET POGODBE**

### 2. člen

Naročnik s to pogodbo oddaja, izvajalec pa prevzema v izvedbo **gradnjo vodohrana Logje** na podlagi razpisne dokumentacije naročnika in ponudbe izvajalca, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_.

Dela iz prejšnjega odstavka tega člena te pogodbe se bodo izvajala na podlagi:

- razpisne dokumentacije naročnika, št. 6/2018 JN VV ter vseh prilog,
- ponudbe izvajalca, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_.
- terminskega plana izvajanja del, ki ga potrdi naročnik,

- projektne dokumentacije: PGD, št. 12112 iz avgusta 2013, dopolnitev iz septembra 2013, izdelal Projekt d. d. Nova Gorica, Kidričeva ulica 9a, 5000 Nova Gorica,
- drugih določb te pogodbe.

### **III. POGODBENA VREDNOST DEL**

#### 3. člen

Pogodbena vrednost del na podlagi ponudbe izvajalca, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ znaša brez DDV \_\_\_\_\_ EUR, z vključenim DDV pa \_\_\_\_\_ EUR.

Končna vrednost del iz te pogodbe bo ugotovljena na osnovi dejansko izvršenih količin iz knjige obračunskih izmer ter pogodbenih fiksnih enotnih cen na enoto količine iz ponudbe v skladu z 28. členom posebnih gradbenih uzanc.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je naročnik za gradbene storitve, ki so predmet pogodbe, plačnik DDV po 76. a členu ZDDV - 1 (obrnjena davčna obveznost).

### **IV. POGODBENI ROK DOVRŠITVE DEL**

#### 4. člen

Izvajalec se obvezuje pričeti z deli v treh dneh po podpisu te pogodbe in zapisniški uvedbi v delo, katere datum bo določen z ustnim dogovorom med naročnikom in izvajalcem, in jih dokončati do 30.09.2018.

Dela so dokončana, ko je opravljen primopredajni pregled in so odpravljene vse napake in pomanjkljivosti, naročnik pa prejme od izvajalca s strani nadzora potrjeno izjavo o odpravi napak. Izvajalec je dolžan sodelovati z naročnikom do pridobitve uporabnega dovoljenja.

Rok dokončanja del ni bistvena sestavina pogodbe in se lahko podaljša v primerih naštetih v 42. členu posebnih gradbenih uzanc. Izvajalec je dolžan pisno zahtevo za podaljšanje roka predložiti naročniku skupaj z ukrepi za odpravo zamud takoj, ko izve za vzrok podaljšanja, sicer podaljšanja roka ne more več zahtevati. Za morebitno podaljšanje roka se pogodbeni stranki dogovorita pisno z aneksom k tej pogodbi.

### **V. OBVEZNOSTI NAROČNIKA**

#### 5. člen

Naročnik je skupaj z odgovornim nadzornikom dolžan pred začetkom del izvajalca uvesti v delo. Ob uvedbi izvajalca v delo sestavita odgovorni nadzornik in izvajalec zapisnik in ga podpišeta.

### **VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

#### 6. člen

Izvajalec se obvezuje:

- izvajati prevzeta dela v skladu s potrjeno vsebino ponudbe, pogoji iz razpisne dokumentacija ter določili projektne dokumentacije,
- zagotoviti lastne in skupne ukrepe varstva pri delu in z njim seznaniti naročnika in podizvajalce,
- za vsak predlog spremembe in odstopanja od potrjene projektne dokumentacije pridobiti pisno soglasje naročnika,
- zagotoviti zemljišča, na katerih bodo postavljeni gradbiščni prostori, deponije gradbenega materiala ter drugi pomožni prostori,

- voditi vso z zakoni, predpisi in navodili predpisano dokumentacijo,
- voditi dnevnik o izvajanju del in knjigo obračunskih izmer ažurno ves čas izvajanja del in izvesti tudi druga dela, ki jih bo naročil naročnik preko odgovornega nadzornika,
- sodelovati na vseh sklicanih sestankih, v komisiji primopredaje, obračuna in pri vseh drugih sestankih, vezanih na objekte do izteka garancijskega roka,
- za primopredajo izvedenih del in druge komisije pripraviti vso dokumentacijo kot to določa Zakon o graditvi objektov,
- na poziv naročnika v roku 8 dni od prejema poziva naročniku posredovati podatke o:
  - svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
  - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe,
- da v času gradnje vse do zaključka izvedbe del ne bo spremenil vodje gradbišča.

#### 7. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bodo za izvajalca izvajali dela še naslednji podizvajalci:

\_\_\_\_\_ dela \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ dela \_\_\_\_\_

#### 8. člen

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v 5. dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, kot je to določeno v razpisni dokumentaciji,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 oziroma druge lastne izjave skladno s pogoji iz razpisne dokumentacije,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in, če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v 10. dneh od prejema predloga.

#### 9. člen

*(se uporablja, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo)*

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcem za njihova opravljena dela.

Naročnik je dolžan namesto glavnega izvajalca poravnati podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, za kar podizvajalec predloži pisno soglasje, ki je sestavni del te pogodbe.

Izvajalec je dolžan svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

#### 10. člen

*(se uporablja, če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila)*

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, mora glavni izvajalec naročniku najpozneje v 60. dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

#### 11. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izročil naročniku ob podpisu te pogodbe jamstvo v obliki nepreklicnega finančnega zavarovanja v višini 10% pogodbene vrednosti brez DDV kot menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Veljavnost menice bo daljša od roka izvedbe razpisanih del, in sicer za 90 dni po datumu primopredaje izvedenih del s primopredajnim zapisnikom. V primeru podaljšanja pogodbenega roka bo izvajalec za enak rok podaljšal nepreklicno finančno zavarovanje.

### **VII. OBRAČUN IN PLAČILO IZVEDENIH DEL**

#### 12. člen

Opravljen dela bo izvajalec obračunal z začasnimi mesečnimi situacijami in končno situacijo.

Situacije bodo izdelane na podlagi dejansko izvršenih količin, izračunanih v knjigi obračunskih izmer in potrjenih s strani nadzornika.

Izvajalec bo dostavljal mesečne situacije, potrjene s strani odgovornega nadzornika, do 5. dne v tekočem mesecu za dela opravljena v minulem mesecu, in sicer v 3 fizičnih izvodih in 1 elektronskem izvodu, končno situacijo pa bo dostavil v roku 15 dni po izpolnitvi vseh obveznosti, ki jih ima kot izvajalec po tej pogodbi, in sicer v 3 fizičnih izvodih in 1 elektronskem izvodu, pri čemer se za datum dostave šteje datum prejema e-računa.

Pri izstavljanju situacij se mora izvajalec obvezno sklicevati na številko te pogodbe.

Skladno z zakonodajo, ki ureja izvrševanje proračuna, je rok plačila 30. dan po prejemu situacije oziroma računa, ta rok začne teči naslednji dan po prejemu e-računa, in sicer za del potrjen s strani nadzornika.

#### 13. člen

Situacije pregleduje in potrjuje odgovorni nadzornik, ki ga določi naročnik. Naročnik pregleda in potrdi nesporni del situacije v roku 15 dni od prejema in jo v potrjenem delu plača 30. dan po prejemu ali pa jo argumentirano zavrne. Kot dan plačila se šteje dan, ko naročnik izroči nalog za plačilo banki, ki zanj opravlja plačilni promet.

V primeru zamude plačila ima izvajalec pravico zaračunati naročniku zakonske zamudne obresti od dneva zapadlosti situacije do dneva plačila.

#### 14. člen

Izvajalec mora zagotoviti rok izvajanja del skladno s terminskim planom. Če zamuja z deli, ima naročnik pravico zadržati pri izplačilu mesečne situacije 10% kumulativne vrednosti brez DDV potrjenih situacij, dokler izvajalec ne uskladi izvajanja del s terminskim planom.

### VIII. POGODBENA KAZEN

#### 15. člen

Če izvajalec ne bo začel z izvedbo del v dogovorjenem roku ali ne bo izvedel pogodbenih del v dogovorjenem roku, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,5% na dan od vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni koledarski dan, vendar skupaj največ 10% od vrednosti opravljenih del. Pogodbena kazen se obračuna po nastanku razloga, najkasneje pri končnem obračunu. V računu mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

Če naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo del nastane škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni.

Plačilo pogodbene kazni ne vpliva na morebitne druge odškodninske zahtevke naročnika.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Za poplačilo pogodbene kazni ali nastale škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

### IX. GARANCIJA

#### 16. člen

Garancijski rok za kakovost izvršenih del je 3 leta od primopredaje oziroma prevzema objekta. Za konstrukcijske dele objekta in za stabilnost objekta je garancijska doba 3 leta.

Garancijski rok za vgrajene serijske industrijske izdelke je enak garancijskemu roku neposrednega proizvajalca.

V garancijskem roku je izvajalec dolžan popraviti in odstraniti na svoje stroške vse pomanjkljivosti, ki bi nastale po njegovi krivdi ali krivdi njegovih podizvajalcev.

Napake in pomanjkljivosti bo izvajalec odpravil v roku, ki ga bosta stranki določili ob komisijem ogledu objekta.

Naročnik ima pravico odpraviti pomanjkljivosti, za katere je odgovoren izvajalec na račun izvajalca, če ta na pismen poziv naročnika tega ne napravi v roku 15 dni ali v krajšem dogovorjenem roku, kadar gre za nujni primer.

Izvajalec bo v pogodbe s podizvajalci vnesel obveznosti podizvajalca, da odstrani napake na neposredno zahtevo naročnika.

Če izvajalec oziroma podizvajalec ne bo odpravil napak v določenem roku, jih bo naročnik naročil pri drugem izvajalcu takih del na stroške izvajalca oziroma podizvajalca.

#### 17. člen

Izvajalec bo na prvi poziv naročnika na svoje stroške odpravil vse napake in pomanjkljivosti na objektu, ki bodo nastale v jamčevalni dobi po njegovi krivdi, sicer lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

#### 18. člen

Izvajalec del bo pred plačilom zadnje situacije dostavil naročniku finančno zavarovanje (bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) v višini 5% pogodbene vrednosti brez DDV kot garancijo za odpravo napak v garancijskem roku po tej pogodbi z veljavnostjo 60 dni po poteku garancijskega roka za kakovost izvedenih del.

#### 19. člen

Naročnik zadrži plačilo 5% končne vrednosti izvedenih pogodbenih del brez DDV, dokler izvajalec ne odpravi napak, ugotovljenih na primopredajnem in tehničnem pregledu, ne dostavi zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku in izjave o zanesljivosti objekta in ne predloži s strani podizvajalcev potrjenih potrdil o plačilu obveznosti svojim podizvajalcem. Napake ugotovljene na tehničnem pregledu so odpravljene, ko naročnik prejme od izvajalca s strani izvedenca potrjeno izjavo o odpravi napak.

### **X. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI**

#### 20. člen

Pogodbeni stranki imenujeta svoje predstavnike z namenom, da bi sproti reševali nerešene probleme in tako omogočili nemoten potek del po tej pogodbi.

- pooblaščen predstavnik naročnika je: Marko Lavrenčič
- pooblaščen predstavnik izvajalca je: \_\_\_\_\_
- odgovorni vodja del je: \_\_\_\_\_
- odgovorni vodja nadzora je: \_\_\_\_\_

Pogodbeni stranki smeta v primeru objektivnih razlogov zamenjati pooblaščene zastopnike.

Odgovorni vodja nadzora in odgovorni nadzorniki gradbeno-obrtniških in inštalacijskih del ter opreme so pooblaščen, da v imenu naročnika opravljajo nadzor, tekoče kontrolirajo, potrjujejo gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer, tekoče spremljajo izvajanje del in opozarjajo izvajalca na morebitne pomanjkljivosti, napake ali odstopanja od predvidenih pogodbenih del, dajejo pojasnila in navodila izvajalcu, odločajo o izvršitvi nujnih nepredvidenih del in opravljajo nadzor v skladu s pooblastilom naročnika in določili Zakona o graditvi objektov.

Odgovorni vodja del izvajalca odgovarja za izvajanje del v skladu s to pogodbo ter je pooblaščen, da v imenu izvajalca sprejema odločitve o izvršitvi morebitnih nujnih nepredvidenih del.

### **XI. NEPREDVIDENA IN POZNEJŠA DELA**

#### 21. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo za naročnika po njegovem posebnem naročilu izvršil tudi nepredvidena in poznejša dela. Navedena dela bo izvajalec izvršil po fiksnih enotnih cenah za mersko enoto iz ponudbe, pri čemer se lahko gradbena pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja, vendar kakršnokoli zvišanje cene ne sme presegati 30% vrednosti prvotne gradbene pogodbe o izvedbi javnega naročila (95. člena ZJN-3).

Za izvršitev zgoraj navedenih del bosta pogodbeni stranki sklenili aneks h tej pogodbi.

## **XII. VIŠJA SILA**

### 22. člen

Za višjo silo se smatra vse kar prizna pristojno sodišče za višjo silo. Izvajalec pismeno obvesti naročnika o nastanku in prenehanju višje sile najkasneje v roku 1 dan od nastanka in 2 dni od prenehanja višje sile. K pismenemu obvestilu mora predložiti verodostojne dokaze o nastanku vplivnosti na izvajanje del in trajanju višje sile s strani pooblaščenice institucije Republike Slovenije.

## **XIII. PRIMOPREDAJA DEL**

### 23. člen

Izvajalec mora takoj po dovršitvi pogodbenih del pismeno obvestiti naročnika, da so pogodbeni dela izvršena in oddati naročniku izpolnjene tabele s prilogami atestov, certifikatov, meritev, navodil, garancijskih dokumentov in drugih dokumentov, potrebnih za obratovanje zgrajenega objekta. Po zaključku pogodbenih del se opravi tehnični pregled, katerega se je dolžan udeležiti tudi izvajalec del. Kompletne odpravljene napake po ugotovitvah na tehničnem pregledu so osnova za izdelavo primopredajnega zapisnika in zapisnika o končnem obračunu opravljenih del. V primeru, da izvajalec naročniku v 5. dneh po zaključku del ne bo dostavil celotne dokumentacije za tehnični pregled, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## **XIV. REŠEVANJE SPOROV**

### 24. člen

Pogodbeni stranki se sporazumeta, da bosta vsak spor, ki bo nastal v zvezi s to pogodbo reševali sporazumno. Če spora ne bosta uspeli rešiti, bosta spor prepustili sodišču pristojnemu po sedežu naročnika.

## **XV. KONČNE DOLOČBE**

### 25. člen

Izvajalec se mora pred začetkom izvajanja del zavarovati pred odgovornostjo za škodo, ki bi nastala naročniku v zvezi izvajanjem njegovih del.

Prav tako izvajalec na podlagi Zakona o varnosti in zdravju pri delu ter Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih organizira izvajanje varnega dela na gradbišču, ki je predmet te pogodbe.

### 26. člen

Ta pogodba prične veljati, ko jo podpišeta pogodbeni stranki in je s strani izvajalca ob predložitvi te pogodbe naročniku predloženo tudi ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (menica z menično izjavo). V nasprotnem primeru si naročnik pridržuje pravico do razveze te pogodbe.

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi

predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

Ta pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

27. člen

Ta pogodba je sestavljena v 4. enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po 2 izvoda.

Datum:

Datum:

Številka:

**NAROČNIK:**

OBČINA KOBARID

Robert Kavčič, župan

**IZVAJALEC:**

\_\_\_\_\_  
direktor:

\_\_\_\_\_

### **4/3. IZJAVA O POGOJIH RAZPISA**

**PREDMET RAZPISA:**

**Gradnja vodohrana Logje**

**PONUĐNIK:** \_\_\_\_\_  
po svojem zakonitem zastopniku ali pooblaščenцу \_\_\_\_\_.

**i z j a v l j a m ,**

- da sem seznanjen z vsebino razpisne dokumentacije,
- da se strinjam s pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji in vzorcu gradbene pogodbe,
- da so vse kopije dokumentov, ki so priložene ponudbi, enake originalom,
- da so vsi podatki, ki smo jih navedli v svoji ponudbi, resnični in odražajo aktualno stanje,
- da v času od izdaje zahtevanih dokumentov do dneva predložitve ponudbe ni prišlo do sprememb v zvezi s podatki na teh dokumentih.

Št.:

Datum:

Ponudnik:

/podpis/

/žig/

## **4/4. IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OBVEZNIH POGOJEV**

### **PREDMET RAZPISA:**

**Gradnja vodohrana Logje**

### **PONUDBNIK:** \_\_\_\_\_

po svojem zakonitem zastopniku ali pooblaščenca \_\_\_\_\_

### **i z j a v l j a m,**

pod kazensko in materialno odgovornostjo,

- da našemu podjetju oziroma osebi, ki je članica našega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v našem podjetju, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/2012, 54/2015) in ki jih opredeljuje 1. odstavek 75. člena ZJN-3;
- da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma znaša vrednost morebitnih neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave manj kot 50 EUR (2. odstavek 75. člena ZJN-3);
- da imamo na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave (2. odstavek 75. člena ZJN-3);
- da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami (4. odstavek 75. člena ZJN-3);
- da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno sodbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo (4. odstavek 75. člena ZJN-3);
- da nad našim podjetjem ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja oziroma postopek likvidacije kot to določa točka b) 6. odstavka 75. člena ZJN-3;
- da se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju naše ključne obveznosti, naročnik ni predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe in tudi nikoli ni uveljavljal odškodnine oziroma izvajal drugih primerljivih sankcij (točka f) 6. odstavka 75. člena ZJN-3),
- da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, pri organu države, v kateri imamo sedež.

Naročniku dovoljujemo, da o dejstvih iz te izjave lahko pridobi podatke iz javnih evidenc. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

### **Opomba:**

**Obrazec izpolnijo, podpišejo in žigosajo vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi, tudi podizvajalci in tudi gospodarski subjekti, na kapacitete katerih se sklicuje ponudnik.**

Št.:

Datum:

Ponudnik:

/podpis/

/žig/

Član upravnega/ član vodstvenega/ član nadzornega organa gospodarskega subjekta  
\_\_\_\_\_, roj. \_\_\_\_\_ v kraju  
\_\_\_\_\_, EMŠO \_\_\_\_\_, stanujoč  
\_\_\_\_\_.

**i z j a v l j a m ,**

da nisem bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja, navedena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3.

Naročniku dovoljujem, da o dejstvih iz te izjave lahko pridobi podatke iz javnih evidenc.

**Opomba:**

Obrazec izpolnijo, podpišejo in žigosajo vsi člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor, in sicer vseh gospodarskih subjektov, ki nastopajo v ponudbi, tudi podizvajalcev, ki nastopajo v ponudbi in tudi gospodarskih subjektov, na kapacitete katerih se sklicuje ponudnik.

Obrazec ni predpisan, mora pa biti vsebinsko skladen s predlogo.

Datum:

Podpis:

## **4/5. IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKO – FINANČNIH POGOJEV**

### **PREDMET RAZPISA:**

**Gradnja vodohrana Logje**

### **PONUDBNIK:** \_\_\_\_\_

po svojem zakonitem zastopniku ali pooblaščenцу \_\_\_\_\_

### **i z j a v l j a m,**

1. Naš povprečni čisti letni prihodek v obdobju zadnjih treh poslovnih let je znašal: \_\_\_\_\_ EUR.

*Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevano dokazilo (S.BON-1 ali drugo enakovredno dokazilo) o izpolnjevanju pogoja.*

2. Na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa. V zadnjih 180 dneh pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokirane nobenega transakcijskega računa več kot 30 zaporednih dni.

*Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevano dokazilo (BON2 ali drugo enakovredno dokazilo ali potrdilo naše poslovne banke) o izpolnjevanju pogoja.*

3. Plačane imamo vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

*Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevano dokazilo (poročilo pooblaščenega revizorja, izpisek stanja odprtih obveznosti do dobaviteljev na dan oddaje ponudbe, potrdilo ponudnikove poslovne banke ali drugo enakovredno dokazilo) o izpolnjevanju pogoja.*

### **Opomba:**

**Naročniku dovoljujemo, da o dejstvih iz te izjave lahko pridobi podatke iz javnih evidenc.**

Št.:

Datum:

Ponudnik:

/podpis/

/žig/

**4/6. IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH TEHNIČNIH ZMOGLJIVOSTIH ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA**

**PREDMET RAZPISA:**

**Gradnja vodohrana Logje**

**PONUĐNIK:** \_\_\_\_\_

po svojem zakonitem zastopniku ali pooblaščenca \_\_\_\_\_

**i z j a v l j a m,**

da bomo zagotovili vse potrebne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega javnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, popisov del in tehničnih poročil, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila.

Št.:

Datum:

Ponudnik:

/podpis/

/žig/

**4/7. IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA**

**PREDMET RAZPISA:**

**Gradnja vodohrana Logje**

**PONUĐNIK:** \_\_\_\_\_

po svojem zakonitem zastopniku ali pooblaščenцу \_\_\_\_\_

**i z j a v l j a m,**

da bomo zagotovili zadostno količino ustrezno usposobljenih kadrov za kvalitetno izvedbo celotnega javnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila.

Št.:

Datum:

Ponudnik:

/podpis/

/žig/

#### **4/8. MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PONUDBE**

Za zavarovanje resnosti ponudbe javnega naročila

izroča ponudnik \_\_\_\_\_  
to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice skupaj z 1 (eno) bianco menico v višini 2.000,00 EUR, ki je podpisana s strani zakonitega zastopnika za podpisovanje – izdajo menic:

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek zakonitega zastopnika)

\_\_\_\_\_  
(podpis)

naročniku: \_\_\_\_\_.

Naročnika nepreklicno pooblaščamo, da izpolni vse sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni in tako izpolnjeno menico brez poprejšnjega obvestila in s poljubno dospelostjo vnovči v primeru:

- umika ali spremembe ponudbe po zaključenem roku za oddajo ponudb v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- zavrnitve sklenitve gradbene pogodbe oziroma sklenitve gradbene pogodbe v nasprotju z določbami navodil ponudnikom ali
- ne predložitve menice skupaj z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Menica je izpolnjena s klavzulo »BREZ PROTESTA« in plačljiva na prvi poziv.

Menica se lahko uporabi do vključno 19.08.2018

Menica je unovčljiva pri banki \_\_\_\_\_, ki vodi transakcijski račun številka \_\_\_\_\_.

Priloga: bianco menica

Št.:

Datum:

Ponudnik:

/podpis/

/žig/

#### **4/9. IZJAVA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI IN ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

**PREDMET RAZPISA:**

**Gradnja vodohrana Logje**

**PONUDBNIK:** \_\_\_\_\_

po svojem zakonitem zastopniku ali pooblaščenca \_\_\_\_\_

**i z j a v l j a m ,**

- da bomo v primeru dodelitve javnega naročila naročniku predložili bianco menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z vsebino, da sme naročnik v primeru neizpolnjevanja obveznosti iz gradbene pogodbe izpolniti menično glavnico v višini 10% pogodbene vrednosti brez DDV brez poprejšnjega obvestila in s poljubno dospelostjo ter z veljavnostjo 90 dni po primopredaji izvršenih in zaključenih del s primopredajnim zapisnikom in tako izpolnjeno menico brez protesta uveljaviti,
- da bomo v primeru dodelitve javnega naročila pred plačilom zadnje situacije naročniku izročili finančno zavarovanje (bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% pogodbene vrednosti brez DDV in z veljavnostjo 60 dni po poteku garancijskega roka za kakovost izvedenih del, določenega v gradbeni pogodbi,
- da smo seznanjeni z dejstvom, da je brez predložitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, gradbena pogodba o izvedbi javnega naročila nična, naročnik pa bo unovčil predloženo zavarovanje za resnost ponudbe,
- da smo seznanjeni z dejstvom, da bo brez predložitve brezpogojne bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku ali kavcijskega zavarovanja zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku naročnik zadržal plačilo 5% končne vrednosti izvedenih pogodbenih del brez DDV.

Vsebina obeh finančnih zavarovanj ne bo odstopala od vsebine podane v vzorcu v nadaljevanju.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo služilo tudi za poplačilo potrjenih obveznosti do podizvajalcev.

Št.:

Datum:

Ponudnik:

/podpis/

/žig/

## VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za prevzeto javno naročilo

izročja izvajalec \_\_\_\_\_

to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice skupaj z 1 (eno) blanco menico v višini 10% pogodbene vrednosti brez DDV, to je \_\_\_\_\_ EUR, ki je podpisana s strani zakonitega zastopnika za podpisovanje – izdajo menic:

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek zakonitega zastopnika)

\_\_\_\_\_  
(podpis)

naročniku: \_\_\_\_\_.

Naročnika nepreklicno pooblaščamo, da izpolni vse sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni in tako izpolnjeno menico brez poprejšnjega obvestila in s poljubno dospelostjo vnovči v primeru, če:

- se bo izkazalo, da obveznosti niso izpolnjene v skladu z gradbeno pogodbo ali zahtevami iz razpisne dokumentacije,
- bo naročnik gradbeno pogodbo razdrl zaradi kršitev s strani izvajalca,
- bo izvajalec kršil zaupnost podatkov.

Menica je izpolnjena s klavzulo »BREZ PROTESTA« in plačljiva na prvi poziv.

Menica je vnovčljiva do vključno \_\_\_\_\_.

Menica je vnovčljiva pri banki \_\_\_\_\_, ki vodi transakcijski račun številka \_\_\_\_\_

ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drugi račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice. Obenem izvajalec pooblašča katerokoli drugo osebo, ki vodi račun izdajatelja menice, da izplača menično vsoto v breme računa, ki ga vodi.

Priloga: blanco menica

Št.:

Datum:

Ponudnik:

/podpis/

/žig/

## VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv banke/zavarovalnice:.....

Kraj in datum:.....

Upravičenec:.....

Garancija št. ....

V skladu s pogodbo ..... (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem (naziv naročnika javnega naročila) .....in ..... (naziv prodajalca oziroma izvajalca) za nakup (izdelavo, dobavo) ..... (predmet pogodbe) v vrednosti ..... EUR, je prodajalec (izvajalec) dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oziroma servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo v 15. dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor prodajalca (izvajalca) plačali znesek ..... EUR, če prodajalec (izvajalec) v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki/zavarovalnici in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. .... / .....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 60 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do ..... Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se prodajalcu (izvajalcu) podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da prodajalec (izvajalec) ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma prodajalec/izvajalec in banka/zavarovalnica sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko/zavarovalnico rešuje stvarno pristojno sodišče.

Banka/Zavarovalnica  
(Žig in podpis)

#### **4/10. PODATKI O REFERENČNEM DELU PONUDNIKA**

Naziv in naslov naročnika referenčnega dela:

---

---

---

---

Kontaktna oseba: \_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnem delu ponudnika resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila oziroma pojasnila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega dela.

|                                    |                |
|------------------------------------|----------------|
| <b>Naziv projekta:</b>             |                |
| <b>Izvajalec:</b>                  |                |
| <b>Datum izvedbe projekta:</b>     |                |
| <b>Kraj izvedbe projekta:</b>      |                |
| <b>Velikost javnega vodohrana:</b> | m <sup>3</sup> |
| <b>Lokacija javnega vodohrana:</b> |                |

Navedeno referenčno delo je bilo opravljeno v dogovorjeni kvaliteti, količini in v dogovorjenem roku v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi.

Žig:

\_\_\_\_\_  
Ime in priimek zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta  
(naročnika referenčnega posla)

\_\_\_\_\_  
podpis

Obrazec ni predpisan, mora pa biti vsebinsko skladen s predlogo. Lahko se predložijo fotokopije potrjenih referenčnih potrdil.

## **4/11. IZJAVA O PRIVOLITVI UPORABE POSEBNIH GRADBENIH UZANC**

**PREDMET RAZPISA:**

**Gradnja vodohrana Logje**

**PONUĐNIK:** \_\_\_\_\_  
po svojem zakonitem zastopniku ali pooblaščenca \_\_\_\_\_

**i z j a v l j a m ,**

da se strinjamo z uporabo posebnih gradbenih uzanc.

Št.:

Datum:

Ponudnik:

/podpis/

/žig/

## **4/12. PODATKI O ODGOVORNEM VODJU DEL**

Funkcija: \_\_\_\_\_  
(vodja projekta, odgovorni vodja del, vodja gradbišča,...)

Ime: \_\_\_\_\_

Priimek: \_\_\_\_\_

Datum rojstva: \_\_\_\_\_

Državljanstvo: \_\_\_\_\_

Izobrazba: \_\_\_\_\_  
(univerzitetna, visoka, srednja,...)

Potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu: št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_

Vpisan v imenik Inženirske zbornice Republike Slovenije:  
(vpis se zahteva za vodjo projekta ali odgovornega vodjo del)

Identifikacijska številka: \_\_\_\_\_

Referenčni projekt za navedeno funkcijo:

| Naziv projekta | Vrednost projekta | Leto izvedbe | Opis del |
|----------------|-------------------|--------------|----------|
|                |                   |              |          |

Št.:

Datum:

Ponudnik:

/podpis/

/žig/

#### **4/13. PODATKI O PODIZVAJALCIH**

|   |  |
|---|--|
| Firma/ime   |  |
| Naslov  |  |
| Zakoniti zastopnik oziroma oseba pooblaščenca za podpis pogodbe |  |
| Matična številka  |  |
| Identifikacijska številka za DDV                                |  |
| Številka transakcijskega računa                                 |  |
| Telefon   |  |
| Fax   |  |
| E-pošta   |  |

Prezeta dela:

|   |  |
|---|--|
| Opis del<br><i>(navede se delovna področja iz specifikacije naročila - popis del)</i> |  |
| Vrednost del v EUR brez DDV   |  |
| Vrednost del izražena v % ponudbene cene  |  |

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem, pri čemer ponudnik navede le tista dela in njihovo vrednost, ki jih prevzema v ponudbi podizvajalec.

Št.:

Datum:

Ponudnik:

/podpis/

/žig/

#### **4/14. IZJAVA PODIZVAJALCA**

**PREDMET RAZPISA:**

**Gradnja vodohrana Logje**

**PODIZVAJALEC:** \_\_\_\_\_

po svojem zakonitem zastopniku ali pooblaščenцу \_\_\_\_\_

**i z j a v l j a m ,**

- a) da skladno z določili 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo in hkrati soglašamo, da nam naročnik neposredno poravnava našo terjatev do ponudnika oziroma glavnega izvajalca;
  
- b) da skladno z določili 94. člena ZJN-3 ne zahtevamo neposrednega plačila.

Št.:

Datum:

Podizvajalec:

/podpis/

/žig/

Podizvajalec **obkroži** eno od možnosti (a ali b). Izpolnjeno izjavo mora predložiti vsak podizvajalec, ki nastopa v ponudbi.

## ETIKETA ZA NASLAVLJANJE PONUDBE

Izpolniti (naziv in naslov pošiljatelja), izrezati in nalepiti na kuverto oziroma ovojnico!

|   |  |
|---|--|
| <p>Pošiljatelj:</p> <p>Naziv: _____</p> <p>_____</p> <p>Naslov: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>                       | <p><b>Prispetje ponudbe</b> (izpolni prejemnik):</p> <p>Datum: _____</p> <p>Ura: _____</p> <p>Zap. št.: _____</p> <p>Podpis: _____ žig</p> |
| <p><b>Gradnja vodohrana<br/>Logje</b></p> <p>številka: 6/2018 JN VV (Komunala Tolmin)</p> <p>skrbnik: Barbara Mozetič</p> | <p>Prejemnik:</p> <p><b>KOMUNALA TOLMIN d.o.o.<br/>Poljubinj 89h<br/>5220 TOLMIN</b></p>   |
| <p><b><u>NE ODPIRAJ!</u></b></p>  |  |